

BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S. A.

Para contribuir com o processo de desenvolvimento sustentável da Região Nordeste, o BANCO cumpre o seu papel de agente catalisador do desenvolvimento regional integrado à política econômica do País, atuando como um instrumento do governo federal na Região para a execução de suas políticas públicas. Nesse contexto, entende que na relação com seus fornecedores é imprescindível a adoção de um modelo de atuação que permita e garanta a disseminação de boas práticas de gestão, o respeito aos direitos humanos, o cumprimento da legislação trabalhista e a conservação do meio ambiente.

Nossa Missão

Atuar como o banco de desenvolvimento da Região Nordeste.

Nossa Visão

Ser o banco preferido do Nordeste, reconhecido pela sua capacidade de promover o bem-estar das famílias e a competitividade das empresas da Região.

Como Atuamos

Para o cumprimento de sua Missão e Visão, as ações do BANCO estão apoiadas em suas diretrizes estratégicas, políticas de responsabilidade socioambiental e Código de Conduta Ética e Integridade, em sintonia com as políticas públicas, princípios do Pacto Global e Objetivos de Desenvolvimento do Milênio.

Código de Ética e Integridade

O Código de Conduta Ética e Integridade do Banco do Nordeste estabelece o compromisso institucional frente às relações com nossos empregados, clientes, acionistas, fornecedores e outros parceiros, governo e sociedade.

No Código estão alinhados compromissos mútuos nas relações de trabalho, atendo-se, sempre, aos princípios e aos valores éticos fundamentais, a exemplo da honestidade, da cooperação, da disciplina, do compromisso, da confiança, da transparência, da igualdade e do respeito.

Relação com os Fornecedores e Outros Parceiros

O Banco do Nordeste pauta seu relacionamento com fornecedores e prestadores de serviços orientado pelo compartilhamento dos padrões morais e éticos e com base na valorização de iniciativas social e ambientalmente responsáveis.

A seleção de fornecedores e prestadores de serviços é realizada com imparcialidade, transparência e preservação da qualidade e viabilidade econômica dos serviços prestados e dos produtos fornecidos, observados os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência dos atos administrativos.

O BNB, quando da contratação das empresas prestadoras de serviços, requer que essas empresas e seus empregados respeitem os princípios e valores éticos fundamentais, a exemplo da honestidade, da cooperação, da disciplina, do compromisso, da confiança, da transparência, da igualdade e do respeito mútuo nas relações de trabalho, enquanto perdurar o contrato.

Atendimento à Legislação e às Normas

O Banco do Nordeste exige e cumpre, em seu processo de aquisição de bens e contratação de serviços, o atendimento à legislação vigente, em especial a Lei nº 13.303/2016 e legislação correlata, conforme a modalidade licitatória e o objeto pretendido: Lei Complementar nº 123/2006, Decreto nº 7.174/2010, Decreto nº 8.538/2015, dentre outras. O Banco do Nordeste também veda a participação de empresas que estejam sob pena de interdição de direitos previstos na Lei nº 9.605/1998 (Lei de Crimes Ambientais) em suas licitações.

Pacto pela Erradicação do Trabalho Escravo

Em cumprimento do disposto no Manual Básico – Recursos Logísticos – Título 2 do BANCO, veda-se nos processos licitatórios a participação de empresas que mantenham em seus quadros trabalhadores em condições análogas à de escravo.

Ademais, o BANCO explicita em cláusula específica, nos contratos com fornecedores, Termos de Parceria, Acordos, Convênios e demais instrumentos contratuais, o combate ao trabalho em condições análogas à de escravo.

Assim, não é permitida a contratação ou manutenção de contratos com fornecedores que tenham sido autuados por manterem trabalhadores em condições análogas à de escravidão.

Abolição Efetiva do Trabalho Infantil

O Banco do Nordeste observa os direitos fundamentais no trabalho definidos pelas convenções e declarações da Organização Internacional do Trabalho (OIT) sobre os Princípios e Direitos Fundamentais no Trabalho, Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990) e outras leis, normas e resoluções contra o trabalho infantil.

Combate à Corrupção em todas as suas Formas

Na realização de seus negócios, o Banco do Nordeste observa os princípios éticos organizacionais consubstanciados em seu Código de Conduta Ética e Integridade, Estatuto Social, normas da Área de Desenvolvimento Humano e legislação aplicável.

Valorização da Diversidade

O Banco do Nordeste respeita e valoriza a diversidade de qualquer natureza, dispensando tratamento equânime a todas as pessoas, sem preconceito de origem social, cultural, étnica ou relativo a gênero, idade, religião, convicção filosófica ou política, orientação sexual, estado civil, condição física, psíquica ou grau de escolaridade, repudiando toda e qualquer forma discriminatória.

Nesse sentido, desenvolve ações relacionadas à Valorização da Diversidade, contemplando os temas Equidade de Gênero, Acessibilidade de Pessoas com Deficiência e Igualdade Racial. Também participa do Programa Pró-Equidade de Gênero e Raça, coordenado pela Secretaria de Políticas para as Mulheres (SPM).

Adoção de Critérios de Sustentabilidade nas Compras e Contratações do BNB

Nos editais e minutas de contratos em geral, o BANCO preza pelo atendimento da legislação que recomenda a adoção de critérios de sustentabilidade nas especificações dos bens a serem fornecidos e a exigência de práticas sustentáveis por parte das empresas contratadas na execução dos serviços, mormente o Decreto nº 7.746/2012 e a Instrução Normativa SLTI nº 1/2010, e demais dispositivos legais pertinentes à matéria. Destarte, desde que justificável e preservado o caráter competitivo do certame, as licitações promovidas pelo BANCO seguem as diretrizes de sustentabilidade expressas no art. 4º daquele Decreto, a saber:

- baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;
- maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;
- maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;
- origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras; e
- utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.

Como consequência, nos instrumentos convocatórios que tenham por objeto o fornecimento de bens, por exemplo, constatada a presença dos requisitos referentes à justificativa e à competitividade referidos no parágrafo anterior, são incluídos critérios de sustentabilidade, os quais passam a integrar as especificações técnicas dos bens.

No que se refere aos contratos, dentre as obrigações gerais do contratado consta a exigência da adoção de práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, de modo a prevenir ações danosas ao meio ambiente, em observância à legislação vigente, principalmente no que se refere aos crimes ambientais, contribuindo para a manutenção de um meio ambiente ecologicamente equilibrado. Adicionalmente, também é obrigação do contratado orientar e capacitar os prestadores de serviços, fornecendo informações necessárias para a perfeita execução dos serviços, incluindo noções de responsabilidade socioambiental.

Além da adoção dos critérios e práticas de sustentabilidade já mencionados, outros podem ser adotados conforme a natureza do objeto a ser contratado. Neste caso, as exigências e/ou obrigações referentes aos critérios e práticas de sustentabilidade são amoldadas às peculiaridades de cada objeto.

Diretoria de Administração

Superintendência de Logística e Patrimônio

Ambiente de Estratégia de Logística e Gestão das Aquisições

BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.

(UASG: 179085)

Diretoria de Administração

Superintendência de Logística e Patrimônio

Ambiente de Estratégia de Logística e Gestão das Aquisições

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 2024/90039

Gerenciador:	BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.
Participante(s):	Não há.

O **BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.**, com sede em Fortaleza - CE, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, vinculada à Proposta de Licitação/Contratação nº 2024/000313, de 07/02/2024, objetivando a aquisição de bens descrita no item 1 deste edital, regida pelas Leis nº 13.303, de 30/06/2016; nº 12.846, de 1º/08/2013; nº 14.133, de 1º/04/2021; pela Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006; pelos Decretos nº 8.538, de 06/10/2015; nº 8.945, de 27/12/2016; nº 11.462, de 31/03/2023; pela Instrução Normativa Seges/ME nº 73, de 30/09/2022; no que couber, bem como pelo Regulamento de Licitações e Contratos do Banco do Nordeste (RLCBNB), publicado em 02/01/2024; e pelos demais dispositivos legais pertinentes à matéria, em conformidade com o disposto neste edital e em seu(s) anexo(s), cuja minuta padrão foi visada pela assessoria jurídica do Banco do Nordeste em 08/04/2024.

Data da sessão pública de abertura: 14/05/2024.**Horário:** 10h (horário de Brasília-DF).**Local:** www.gov.br/compras.**Modo de disputa:** aberto.**Critério de julgamento:** menor preço.**Forma de adjudicação:** unitário.**Regime de execução:** empreitada por preço unitário.**Garantia contratual:** não.**Participação exclusiva de ME/EPP:** não.**Participação de consórcio:** não.**1. DO OBJETO**

Registro de preços para eventual fornecimento de cadeiras estofadas tipo digitador.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. As regras referentes à entidade gerenciadora e, se houver, aos participantes constam da minuta de ata de registro de preços, constante do **Anexo III** deste edital.
- 2.2. Cada participante, se houver, será responsável pelos procedimentos para formalização das suas próprias contratações que poderão advir a partir da ata de registro de preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 3.1. Poderão participar da presente licitação interessados:

- 3.1.1. que estejam previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – Sicaf e no Portal de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras);

- 3.1.2. cujo ramo de atividade econômica explorada seja compatível com o objeto desta licitação;
- 3.1.3. que atendam integralmente às condições estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 3.2. É vedada nesta licitação a participação de empresa(s):
 - 3.2.1. sob concurso de credores, em processo de dissolução, falência ou liquidação;
 - 3.2.2. estrangeira que não funcione no país;
 - 3.2.3. que mantenha em seus quadros trabalhadores em condições análogas à de escravo;
 - 3.2.4. que esteja sob pena de interdição de direitos previstos na Lei nº 9.605, de 12/02/1998 (Lei de Crimes Ambientais);
 - 3.2.5. integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico comum;
 - 3.2.6. cujo(s) administrador(es) ou sócio(s) com poder de direção possua(m) relação de parentesco (cônjuge, companheiro, ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau civil) com:
 - 3.2.6.1. dirigente do Banco do Nordeste;
 - 3.2.6.2. empregado do Banco do Nordeste cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação (área demandante da licitação, área que realiza a licitação, área com gerenciamento sobre o contrato da presente licitação);
 - 3.2.6.3. autoridade do ente público a que o Banco do Nordeste esteja vinculado;
 - 3.2.7. reunidas em consórcio;
 - 3.2.8. cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja diretor ou empregado do Banco do Nordeste;
 - 3.2.9. suspensa pelo Banco do Nordeste;
 - 3.2.10. impedida ou declarada inidônea pela União, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;
 - 3.2.11. constituída por sócio de empresa que estiver suspensa com o Banco do Nordeste, impedida ou declarada inidônea pela União;
 - 3.2.12. cujo administrador seja sócio de empresa suspensa pelo Banco do Nordeste, impedida ou declarada inidônea pela União;
 - 3.2.13. constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa pelo Banco do Nordeste, impedida ou declarada inidônea pela União, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
 - 3.2.14. cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa pelo Banco do Nordeste, impedida ou declarada inidônea pela União, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;

- 3.2.15. que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea.
- 3.3. Aplicam-se também as vedações previstas no subitem 3.2.9 em diante:
 - 3.3.1. à contratação do próprio empregado ou dirigente, como pessoa física, bem como à participação dele em procedimentos licitatórios, na condição de licitante;
 - 3.3.2. a quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:
 - 3.3.2.1. dirigente do Banco do Nordeste;
 - 3.3.2.2. empregado do Banco do Nordeste cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação;
 - 3.3.2.3. autoridade do ente público a que o Banco do Nordeste esteja vinculado;
 - 3.3.3. à empresa cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com o Banco do Nordeste há menos de 6 (seis) meses, contado da data da sessão pública de abertura desta licitação.
- 3.4. A participação do interessado nesta licitação pressupõe o conhecimento e aceitação de todas as condições previstas no presente edital.

4. DO CREDENCIAMENTO

- 4.1. O credenciamento é o nível básico de registro cadastral no Sicaf, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória pregão, em sua forma eletrônica.
- 4.2. O interessado em participar desta licitação deverá providenciar o seu credenciamento junto ao órgão provedor do sistema eletrônico, cabendo-lhe inteirar-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema, com vistas à adequada utilização.
- 4.3. Dar-se-á o credenciamento do interessado pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico no sítio www.gov.br/compras.
- 4.4. O credenciamento do interessado dependerá de registro cadastral atualizado no Sicaf, cujo objeto social seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação.
- 4.5. É de responsabilidade do interessado credenciado no Sicaf conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no referido sistema, bem como mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pelas informações, inclusive no que concerne à correção ou alteração dos registros tão logo identifique a sua necessidade.
- 4.6. O credenciamento no Sicaf permite a participação do interessado em qualquer pregão, na forma eletrônica, exceto quando o seu cadastro no Sicaf tenha sido inativado ou excluído por solicitação do credenciado ou por determinação legal.
- 4.7. A perda de senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.
- 4.8. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Banco do Nordeste, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

- 4.9. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica.
- 4.10. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preço e subsequentes lances, inclusive por atos praticados diretamente ou por seu representante.
- 4.11. O Banco do Nordeste não é unidade cadastradora do Sicaf, mas apenas usuária.

5. DA MODIFICAÇÃO DO EDITAL

- 5.1. Constatada a necessidade de alteração deste edital antes da sessão pública de abertura do certame, o pregoeiro poderá adotar as seguintes providências:
 - 5.1.1. rerratificação deste edital, desde que a alteração, inquestionavelmente, não comprometa a formulação de propostas pelos licitantes, mediante aviso a ser disponibilizado no sistema eletrônico para conhecimento de todos os interessados, não implicando em adiamento da data de abertura desta licitação;
 - 5.1.2. suspensão da licitação, quando a alteração comprometer a formulação de propostas pelos licitantes, a qual durará até a republicação deste edital em nova versão no sistema eletrônico, o qual definirá nova data de abertura desta licitação em prazo não inferior ao inicialmente estabelecido, sendo os avisos de suspensão e de abertura desta licitação publicados nos mesmos meios em que houver sido publicado o presente edital.
- 5.2. Havendo informações divergentes neste edital e seus anexos, o pregoeiro poderá dirimi-las por meio de rerratificação.
- 5.3. A constatação da necessidade de alteração deste edital após a abertura da licitação configurará hipótese de revogação ou de anulação do processo licitatório, conforme o caso.

6. DA IMPUGNAÇÃO E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 6.1. Até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura do certame, qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o presente edital, mediante petição a ser enviada exclusivamente para o e-mail comissaoespecialdelicitacao@bnb.gov.br ou licitacoes@bnb.gov.br.
- 6.2. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor competente, responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis.
- 6.3. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do procedimento licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.
- 6.4. Acolhida a impugnação contra este edital, será definida nova data para realização do certame, com a consequente publicação de nova versão deste edital.
- 6.5. A impugnação recebida intempestivamente será considerada como mero pedido de esclarecimento, não tendo influência sobre a data prevista para abertura do certame.
- 6.6. Quaisquer pedidos de esclarecimentos, porventura necessários ao perfeito entendimento deste edital, deverão ser encaminhados ao pregoeiro, exclusivamente para o e-mail comissaoespecialdelicitacao@bnb.gov.br ou licitacoes@bnb.gov.br, até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a sessão pública de abertura desta licitação.

- 6.7. O Banco do Nordeste poderá, mesmo sem provocação (de ofício), divulgar os esclarecimentos que julgar necessários acerca deste edital.
- 6.8. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos serão disponibilizadas no sistema eletrônico para conhecimento de todos os interessados.
- 6.9. As impugnações e os pedidos de esclarecimentos recebidos intempestivamente serão respondidos em observância ao direito de petição (art. 5º, XXXIV, Constituição Federal), no entanto, não constituirão motivo para o adiamento da abertura da licitação, podendo ser respondidos, inclusive, após a referida abertura.
- 6.10. As impugnações e os pedidos de esclarecimentos não terão, em regra, efeito suspensivo, podendo o pregoeiro, motivadamente, conferir-lhes tal efeito.

7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO

- 7.1. O interessado em participar do pregão deverá encaminhar a proposta de preço, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio da proposta.
- 7.2. Fica facultado ao interessado encaminhar, juntamente com a proposta de preço, e na forma do disposto no subitem anterior, os documentos de habilitação que não estejam contemplados no Sicaf ou que supram a habilitação parcial no referido sistema.
- 7.3. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação de senha privativa do licitante, exclusivamente pelo sítio eletrônico www.gov.br/compras.
- 7.4. Até a sessão pública de abertura da licitação, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta de preço anteriormente apresentada.
- 7.5. Quando do cadastramento de sua proposta de preço, o licitante deverá prestar, em campo próprio do sistema eletrônico, dentre outras declarações exigidas na forma padrão ali apresentada, as seguintes:
 - 7.5.1. de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preço está em conformidade com as exigências previstas neste edital;
 - 7.5.2. de inexistência de fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
 - 7.5.3. de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
 - 7.5.4. de que atende aos requisitos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, caso queira valer-se do tratamento diferenciado conferido às microempresas e às empresas de pequeno porte pela referida lei e no Decreto nº 8.538/2015;
 - 7.5.5. de que sua proposta foi elaborada de forma independente.
- 7.6. Declaração falsa relativa ao cumprimento do disposto no subitem anterior sujeitará o licitante às sanções previstas neste edital.
- 7.7. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará desclassificação de sua proposta de preço, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

- 7.8. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas de preços apresentadas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 7.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para sua apresentação após a fase de envio de lances.
- 7.10. Quando do cadastramento da proposta, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo, obedecidas as seguintes regras:
 - 7.10.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
 - 7.10.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem anterior.

8. DA PROPOSTA DE PREÇO

- 8.1. A proposta de preço deverá ser elaborada na forma do **Anexo II – Modelo de Proposta**.
- 8.2. Os preços propostos devem ser expressos com duas casas decimais, já considerados os arredondamentos cabíveis, se necessário, salvo se houver expressa disposição em contrário no **Anexo II – Modelo de Proposta**.
- 8.3. Os preços ofertados serão de inteira responsabilidade do licitante, não podendo o licitante, sob qualquer pretexto, postular a sua majoração após finda a etapa de negociação.
- 8.4. A validade da proposta de preço deverá ser de, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data da sessão pública de abertura deste pregão.
- 8.5. A proposta de preço deverá ser redigida em língua portuguesa, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas.
- 8.6. O licitante deverá considerar no preço proposto a inclusão de todos os custos envolvidos no fornecimento dos bens, tais como embalagem, frete, seguros, impostos e taxas, bem como outros custos decorrentes ou que venham a ser devidos em razão da contratação objeto deste edital.
- 8.7. Na elaboração da proposta de preço, o licitante deverá considerar, outrossim, conformidade com as disposições constantes do **Anexo I – Termo de Referência** e dos demais anexos.
- 8.8. Não serão consideradas vantagens não previstas neste edital.
- 8.9. Não será admitido ao licitante oferecer proposta com quantitativo inferior ao estimado no **Anexo II – Modelo de Proposta**, obrigando-se o licitante no limite do referido quantitativo.
- 8.10. Quando houver entidade ou órgão participante do presente registro de preços, não será permitido ao licitante oferecer preços unitários diferentes para o gerenciador e para o participante, relativamente a um mesmo item da licitação.

9. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 9.1. Na data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, a sessão pública será aberta automaticamente pelo sistema eletrônico, no sítio www.gov.br/compras.

- 9.2. Os licitantes poderão participar da sessão pública, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha.
- 9.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 9.4. Após a abertura da sessão pública do pregão, não caberá desistência de proposta, ficando o licitante desistente sujeito à aplicação das sanções previstas neste edital, salvo se a desistência resultar de motivo justo, devidamente comprovado, decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

10. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 10.1. Aberta a sessão pública do pregão, o pregoeiro verificará as propostas apresentadas e poderá desclassificar, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, registrando no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes e demais interessados.
- 10.2. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente os licitantes que as tiver ofertado participarão da etapa de envio de lances.

11. DA FASE DE LANCES

MODO DE DISPUTA

- 11.1. O modo de disputa adotado para o envio de lances será o aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento definido neste edital.
- 11.2. O licitante deverá observar o intervalo mínimo de diferença entre lances de 0,1% (um décimo por cento), que incidirá em relação tanto aos lances intermediários quanto ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 11.3. Os lances serão ordenados pelo sistema eletrônico em ordem crescente.

FASE COMPETITIVA

- 11.4. Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances sucessivos exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.
- 11.5. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema eletrônico, observado o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances.
- 11.6. Observado o disposto no subitem anterior, o licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 (quinze) segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 11.7. O pregoeiro poderá, durante a disputa, como medida excepcional, excluir o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo do processo licitatório, mediante comunicação eletrônica automática via sistema eletrônico.
- 11.8. Eventual exclusão de proposta do licitante, de que trata o subitem anterior, implicará na retirada do licitante do certame, sem prejuízo do direito de defesa.

- 11.9. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do melhor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 11.10. A etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração desta etapa.
- 11.11. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários, assim considerados os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.
- 11.12. Na hipótese de não haver novos lances, a etapa será encerrada automaticamente e o sistema eletrônico ordenará e divulgará os lances conforme subitem 11.3 deste edital.
- 11.13. Definida a melhor proposta, para definição das demais colocações, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 10% (dez por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, nos termos estabelecidos neste edital.
- 11.14. Após o reinício previsto no subitem anterior, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 11.15. Encerrada a etapa de que trata o subitem anterior, o sistema eletrônico ordenará os lances conforme disposto no subitem 11.3 deste edital.

DESCONEXÃO DO SISTEMA NA ETAPA DE LANCES

- 11.16. Na hipótese de o sistema eletrônico se desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 11.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

12. DO DESEMPATE

DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (ME/EPP)

- 12.1. Encerrada a fase de lances, será aplicado como critério de desempate, inicialmente, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- 12.2. Para efeito de aplicação do direito de preferência mencionado no subitem anterior, ficará configurado o empate quando o melhor preço não tiver sido ofertado por ME/EPP e houver proposta apresentada por ME/EPP que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada.
- 12.3. O sistema eletrônico identificará as ME/EPP participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas.
- 12.4. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

- 12.4.1. a ME/EPP mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, verificada a efetividade da proposta e atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicado o objeto licitado em seu favor;
 - 12.4.2. caso a ME/EPP mais bem classificada não exerça o direito de preferência na forma do subitem anterior, o sistema convocará, automaticamente, as remanescentes que porventura se enquadrem na situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
 - 12.4.3. no caso de equivalência de valores apresentados pelas ME/EPP que se encontrem enquadradas na situação de empate, o sistema eletrônico realizará sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.
- 12.5. Exercido o direito de preferência por uma ME/EPP, desempatando a disputa, o pregoeiro poderá verificar no Portal da Transparência do Governo Federal, no sítio eletrônico www.portaldatransparencia.gov.br, se o somatório de ordens bancárias recebidas pelo licitante beneficiário do direito de preferência, relativas aos exercícios atual e anterior, extrapola o faturamento máximo permitido, consoante previsto no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.
- 12.6. O pregoeiro poderá se utilizar de outro expediente idôneo para verificação do enquadramento do licitante nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, inclusive promover diligências cabíveis.
- 12.7. A ME/EPP convocada para o exercício do seu direito de preferência, na forma do subitem 12.4.1, decairá daquele direito se não apresentar a nova proposta dentro do prazo estipulado.
- 12.8. Na hipótese de não contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que verificada a efetividade da proposta e atendidas as exigências habilitatórias.

DEMAIS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 12.9. Os demais critérios de desempate somente serão aplicáveis se houver empate entre propostas iniciais iguais, ou seja, não seguidas de lances, classificadas com o melhor preço.
- 12.10. Após a aplicação do direito de preferência conferido às ME/EPP, quando cabível, persistindo o empate entre 2 (duas) ou mais propostas, serão utilizados, na ordem em que se encontram enumerados, os seguintes critérios de desempate:
- 12.10.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta fechada, em ato contínuo ao encerramento da etapa de julgamento;
 - 12.10.2. preferência por bens e serviços produzidos ou prestados por:
 - 12.10.2.1. empresas brasileiras;
 - 12.10.2.2. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - 12.10.2.3. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009;
 - 12.10.3. sorteio, a ser realizado pelo sistema eletrônico.

13. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

NEGOCIAÇÃO

- 13.1. Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro encaminhará, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.
- 13.2. A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 13.3. O pregoeiro passará a negociar com os demais licitantes, segundo a ordem inicialmente estabelecida, quando o preço do primeiro colocado, mesmo após a negociação, permanecer acima do preço máximo admitido para contratação, ou, em caso de propostas intermediárias empatadas, conceituadas no subitem 11.11, serão utilizados os critérios de desempate definidos no subitem 12.10 deste Edital.
- 13.4. Se depois de adotada a providência referida no subitem anterior não for obtido valor igual ou inferior ao preço máximo para contratação, a presente licitação poderá ser revogada ou o pregoeiro a julgar fracassada.
- 13.5. Concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata da sessão pública, devendo ser anexada aos autos do processo de contratação.

VERIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE DA PROPOSTA

- 13.6. Para julgamento da proposta de preço será adotado o critério definido no preâmbulo deste edital, que servirá de base para definição do vencedor.
- 13.7. O pregoeiro convocará, via chat no sistema eletrônico, o licitante que tiver ofertado o menor preço para que encaminhe, no prazo máximo de 24 (vinte quatro) horas a contar da solicitação, a proposta de preço ajustada ao último lance ofertado ou resultante de negociação, na forma do **Anexo II – Modelo de Proposta**, preferencialmente em formato pdf., Word (.docx ou .doc) e ou Excel (.xlsx ou .xls), em arquivo único e “zipado”, por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema eletrônico, devidamente acompanhada da documentação complementar exigida no **Anexo I – Termo de Referência**, no item “Critérios para Seleção do Fornecedor”.
- 13.8. O não atendimento do disposto no subitem anterior, além de implicar na desclassificação da proposta de preço, sujeitará o licitante às penalidades previstas neste edital.
- 13.9. O pregoeiro realizará a verificação da conformidade da proposta de preço classificada em primeiro lugar, ou que passe a ocupar essa posição em decorrência da desclassificação de outra que tenha obtido colocação superior, quanto à adequação ao objeto desta licitação e à compatibilidade do preço, observado o seguinte:
 - 13.9.1. será indício de inexequibilidade proposta com valor inferior a 50% (cinquenta por cento) do preço estimado desta licitação.
- 13.10. O pregoeiro poderá realizar diligências com a finalidade de aferir a exequibilidade da proposta de preço, bem como exigir que o licitante a demonstre, sendo que a inexequibilidade, na hipótese do subitem 13.9.1, só será considerada após diligência por parte do pregoeiro, que comprove:
 - 13.10.1. que o valor da proposta é inferior ao custo do licitante; e
 - 13.10.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

- 13.11. O pregoeiro poderá encaminhar a proposta de preço e a documentação complementar, se houver, à área técnica do Banco do Nordeste, com vistas à obtenção de parecer acerca da aceitabilidade da proposta, marcando data e hora para retomada do pregão.
- 13.12. Em data e hora marcadas para retomada do pregão no sistema eletrônico, o pregoeiro informará aos licitantes o resultado da análise da proposta de preço e documentação complementar, se houver, ressaltando-se que:
- 13.12.1. caso haja recomendação de ajustes na proposta de preço e/ou documentação complementar, o pregoeiro definirá prazo para que o licitante envie nova versão com os ajustes indicados;
 - 13.12.2. não será admitida, em hipótese alguma, a majoração do preço ofertado pelo licitante em razão dos ajustes solicitados, sob pena de desclassificação da proposta;
 - 13.12.3. recebida a nova versão da proposta de preço e/ou documentação complementar, o pregoeiro poderá solicitar que a área técnica do Banco do Nordeste emita novo parecer a respeito da aceitabilidade da proposta;
 - 13.12.4. o pregoeiro decidirá, motivadamente, por nova solicitação de ajustes ou desclassificação da proposta.
- 13.13. Será desclassificada a proposta que:
- 13.13.1. contiver vícios insanáveis;
 - 13.13.2. descumpra especificações técnicas constantes deste edital;
 - 13.13.3. apresente preços manifestamente inexequíveis ou não tenha sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pelo pregoeiro;
 - 13.13.4. se encontre acima do orçamento estimado para a contratação objeto da presente licitação, considerando-se além do preço global, os preços unitários e totais, se houver;
 - 13.13.5. apresente desconformidade com outras exigências deste edital, salvo se for possível a acomodação a seus termos antes da adjudicação do objeto e sem que se prejudique a atribuição de tratamento isonômico entre os licitantes.
- 13.14. A desclassificação de proposta de preço será sempre fundamentada e registrada no sistema eletrônico, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

AMOSTRA

- 13.15. O licitante deverá apresentar amostra do produto ofertado, conforme previsto no **Anexo I – Termo de Referência**, no item “Critérios para Seleção do Fornecedor”, observadas as seguintes condições:
- 13.15.1. a amostra apresentada destinar-se-á à confirmação das especificações constantes da proposta do licitante, que deverá guardar conformidade com as definidas no **Anexo I – Termo de Referência**, o que será aferido por equipe técnica do Banco do Nordeste;
 - 13.15.2. a amostra poderá ser manuseada e desmontada, para verificação da sua conformidade técnica com as características definidas no **Anexo I – Termo de Referência**;
 - 13.15.3. após a avaliação técnica, a amostra será disponibilizada para retirada, às expensas

do licitante e na condição em que se encontrar, no endereço constante do **Anexo I – Termo de Referência**, no prazo de 10 (dez) dias úteis;

- 13.15.4. caso o licitante não providencie a retirada da amostra no referido prazo, o Banco terá o direito de se desfazer do produto da melhor maneira que lhe convier;
- 13.15.5. não caberá ao Banco do Nordeste, sob qualquer hipótese, o pagamento de nenhum tipo de indenização causada pela rejeição da amostra que não esteja em conformidade com os requisitos estabelecidos nas especificações deste Edital;
- 13.15.6. a não entrega da amostra no prazo definido ou a entrega em desconformidade com a proposta e/ou Edital constituirá motivo para desclassificação da proposta;
- 13.15.7. havendo conformidade das especificações da amostra apresentada com a proposta do licitante e com as definidas no **Anexo I – Termo de Referência**, será confirmada sua classificação em primeiro lugar.

RESULTADO DO JULGAMENTO

- 13.16. Se a proposta de preço for considerada aceitável, será confirmada a sua classificação em primeiro lugar, ou, não sendo aceitável, o pregoeiro julgará como desclassificada a proposta de preço.
- 13.17. Havendo desclassificação da proposta de preço, bem como na hipótese de superveniente inabilitação do licitante, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua conformidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou um lance que atenda o presente edital, adotando, novamente, os procedimentos descritos no subitem 13.7 deste edital.
- 13.18. Confirmada a classificação da proposta de preço em primeiro lugar, o pregoeiro dará início à fase de habilitação do licitante que a tiver ofertado, de acordo com os procedimentos previstos no item 14 deste edital, designando nova data e hora para retomada do pregão, de modo a possibilitar a análise quanto ao atendimento dos requisitos habilitatórios.
- 13.19. Somente caberá interposição de recurso contra o resultado da fase de julgamento da proposta após o término da fase de habilitação, considerando que a presente licitação terá fase recursal única.

14. DA HABILITAÇÃO

- 14.1. Apenas o licitante que tiver ofertado a proposta julgada classificada em primeiro lugar participará da fase de habilitação.

CONSULTA A REGISTROS IMPEDITIVOS DE CONTRATAÇÃO

- 14.2. Por ocasião do início da fase de habilitação, o pregoeiro realizará as consultas relacionadas a seguir, a fim de comprovar a inexistência de registros impeditivos da contratação do licitante ou de sua participação neste certame:
 - 14.2.1. Sicafe, com vistas à verificação da composição societária do licitante, de modo a se certificar de que não há entre os seus sócios empregados do próprio Banco do Nordeste, bem como verificar a existência de outras ocorrências impeditivas diretas ou indiretas relativas ao licitante, além de confirmar a existência de licitantes integrantes de um mesmo grupo econômico;
 - 14.2.2. portal eletrônico do Tribunal de Contas da União (TCU), disponível no endereço <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>, o qual consolida as pesquisas relativas aos seguintes cadastros:

- 14.2.2.1. lista de inidôneos do TCU;
 - 14.2.2.2. CNIA – Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ);
 - 14.2.2.3. CEIS – Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e CNEP – Cadastro Nacional de Empresas Punidas, mantidos pelo Portal da Transparência.
- 14.3. Caso os resultados das consultas previstas no subitem 14.2.2 evidenciem a existência de registros impeditivos à contratação do licitante, este será inabilitado, ou, inexistindo impedimentos à contratação, o pregoeiro passará a analisar a habilitação do proponente a partir dos seguintes parâmetros:
- 14.3.1. habilitação jurídica;
 - 14.3.2. qualificação técnica;
 - 14.3.3. capacidade econômica e financeira;
 - 14.3.4. regularidade fiscal e trabalhista;
 - 14.3.5. cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- 14.4. A verificação do atendimento pelo licitante dos parâmetros habilitatórios dar-se-á em conformidade com as seguintes subfases:
- 14.4.1. habilitação parcial no Sicaf;
 - 14.4.2. análise da documentação complementar de habilitação, a qual deverá ser enviada após solicitação do pregoeiro, na forma do subitem 14.9 deste edital.

HABILITAÇÃO PARCIAL NO SICAF

- 14.5. A habilitação parcial no Sicaf será verificada relativamente aos documentos abrangidos por aquele sistema.
- 14.6. Para verificação da habilitação parcial do licitante no Sicaf, o pregoeiro realizará consulta *on line* no referido sistema, ressalvado o disposto no subitem 14.7, para comprovação dos parâmetros:
- 14.6.1. habilitação jurídica, caso o licitante tenha registro regular nível “Habilitação Jurídica” do Sicaf, pelo menos;
 - 14.6.2. capacidade econômica e financeira, demonstrada pela apresentação dos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) com resultados superiores a 1 (um), calculados da forma a seguir:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

- 14.6.3. regularidade fiscal (para com a Fazenda Federal, Previdência Social e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS) e trabalhista (certidão emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho – TST).
- 14.7. Caso não fique demonstrado o atendimento aos parâmetros habilitação jurídica, capacidade econômica e financeira e/ou regularidade fiscal e trabalhista por meio da consulta *on line* ao Sicaf, o seu atendimento deverá ser comprovado nos documentos de habilitação, conforme previsto nos subitens 14.19 a 14.30 deste edital.
- 14.8. O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal ocorre quando do envio da proposta de preço inicial pelo licitante, na forma da declaração de que trata o subitem 7.5.3 deste edital.

ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR DE HABILITAÇÃO

- 14.9. Retomada a sessão pública do pregão, o pregoeiro convocará, via chat no sistema eletrônico, o licitante que tiver ofertado a proposta julgada classificada em primeiro lugar para que encaminhe, no prazo máximo de 2 (duas) horas a contar da solicitação, prorrogável por igual período, a documentação complementar de habilitação exigida do subitem 14.19 a 14.30 deste edital, que não esteja contemplada no Sicaf ou que não tenha sido inserida no sistema eletrônico juntamente com a proposta de preço inicial, bem como que complemente a sua habilitação parcial no referido sistema.
- 14.10. A prorrogação mencionada no subitem anterior será admitida nas situações previstas a seguir:
- 14.10.1. por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pelo pregoeiro; ou
- 14.10.2. de ofício, a critério do pregoeiro, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos neste edital para a verificação de conformidade.
- 14.11. O licitante que tiver anexado a documentação complementar de habilitação na forma do disposto no subitem 7.2 poderá encaminhar apenas a documentação faltante ou que seja mais atual, considerando o seu prazo de validade, ou, caso a documentação anexada esteja completa e na validade, o pregoeiro poderá dispensar o envio a que se refere o subitem 14.9 deste edital.
- 14.12. Enviada a documentação complementar de habilitação, ficará vedada a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- 14.12.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 14.12.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 14.13. O pregoeiro poderá, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, fixar prazo para envio de eventual documentação faltante, desde que esta se refira a uma condição existente à época da sessão pública de abertura do pregão.
- 14.14. Serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante convocado a apresentá-los, após concluídos os procedimentos de saneamento da documentação, se for o caso.
- 14.15. Relativamente à documentação complementar de habilitação, o licitante deverá considerar que:

- 14.15.1. os documentos deverão estar em nome do efetivo prestador dos serviços, seja matriz ou filial, ou mesmo em nome de ambas, caso o licitante seja a matriz, mas a filial seja a efetiva prestadora dos serviços, ou vice-versa, ressalvados, em quaisquer das hipóteses, aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, sejam emitidos apenas em nome da matriz;
- 14.15.2. não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos requeridos neste edital;
- 14.15.3. documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, além de devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos;
- 14.15.4. documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.
- 14.16. É facultado ao pregoeiro consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, com vistas a verificar as condições de habilitação dos licitantes.
- 14.17. A documentação complementar de habilitação somente será solicitada em original ou cópia autenticada quando houver dúvida em relação à sua autenticidade, em prazo a ser estabelecido pelo pregoeiro, sob pena de inabilitação.
- 14.18. O licitante regularmente registrado no Cadastro de Fornecedores do Banco do Nordeste ficará dispensado de apresentar os documentos complementares de habilitação que já estejam contemplados em seu cadastro, devendo o licitante, no entanto, e em qualquer caso, suprir os documentos de habilitação faltantes ou desatualizados.

HABILITAÇÃO JURÍDICA

- 14.19. A comprovação do atendimento ao parâmetro habilitação jurídica, caso o licitante não se encontre com o cadastramento atualizado no Sicafe ou não tenha, pelo menos, registro regular nível "Habilitação Jurídica" do Sicafe, consistirá na seguinte documentação complementar:
 - 14.19.1. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, no caso de empresário individual;
 - 14.19.2. Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, no caso de microempreendedor individual, cuja aceitação ficará condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
 - 14.19.3. ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores, no caso de sociedade empresária;
 - 14.19.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de o licitante ser sucursal, filial ou agência;
 - 14.19.5. inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores, no caso de sociedades simples;
 - 14.19.6. decreto de autorização, em se tratando de sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 14.20. A comprovação do atendimento ao parâmetro qualificação técnica consistirá nos documentos exigidos no **Anexo I – Termo de Referência**, no item “Critérios para Seleção do Fornecedor”.
- 14.21. O(s) atestado(s) de capacidade técnica poderá(ão) ser apresentado(s) em nome e com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(is) do licitante.
- 14.22. Os documentos de habilitação relativos ao parâmetro qualificação técnica serão encaminhados pelo pregoeiro à área técnica do Banco do Nordeste, com vistas à emissão de parecer acerca do atendimento dos requisitos exigidos.
- 14.23. Para fins de verificação da qualificação técnica, o licitante deverá disponibilizar, quando solicitadas pelo pregoeiro, todas as informações necessárias à comprovação do(s) atestado(s) de capacidade técnica apresentado(s), podendo, para tanto, o pregoeiro solicitar cópia do instrumento que deu suporte à contratação, informações sobre o endereço atual do contratante e local onde foram prestados os serviços, dentre outras informações que julgar necessárias.

CAPACIDADE ECONÔMICA E FINANCEIRA

- 14.24. A comprovação do atendimento ao parâmetro capacidade econômica e financeira, caso o licitante não se encontre com o cadastramento atualizado no Sicafe, consistirá na seguinte documentação complementar:
- 14.24.1. balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, que comprove(m):
- 14.24.1.1. índices contábeis (LG, LC e SG) com resultados superiores a 1 (um), conforme fórmulas constantes do subitem 14.6.2 deste edital; ou
- 14.24.1.2. patrimônio líquido mínimo correspondente a 10% (dez por cento) do valor total da proposta do licitante, caso o licitante apresente resultado igual ou inferior a 1 (um) em qualquer dos índices contábeis referidos no subitem anterior;
- 14.24.2. certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;
- 14.24.3. caso o licitante esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, além de atender as exigências dos subitens 14.24.1 e 14.24.2, deverá apresentar:
- 14.24.3.1. certidão emitida pela instância judicial competente, que ateste que o licitante está apto econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº 13.303/2016;
- 14.24.3.2. comprovação do acolhimento judicial do plano de recuperação judicial ou da homologação judicial do plano de recuperação, no caso de recuperação extrajudicial.]
- 14.25. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis poderão se referir ao período de existência da empresa, não podendo ser inferior ao período mínimo de experiência exigido na qualificação técnica, se houver.
- 14.26. A apresentação de balanço patrimonial intermediário somente será admitida se decorrer de lei ou contrato/estatuto social, devendo o licitante anexar a comprovação juntamente com os demais documentos habilitatórios.

14.27. Serão considerados na forma da lei o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis apresentados em uma das formas a seguir:

14.27.1. disponibilizados via Escrituração Contábil Digital – ECD, desde que comprovada a transmissão desta à Receita Federal do Brasil, por meio da apresentação do Termo de Autenticação (recibo gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – SPED);

14.27.2. exemplar registrado ou autenticado pela Junta Comercial da sede do licitante, quando se tratar de empresa comercial, ou autenticado em Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, se sociedade simples;

14.27.3. transcrição do livro Diário, em que se comprove o registro pela Junta Comercial da sede do licitante, quando se tratar de empresa comercial, ou a autenticação em Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, se sociedade simples, acompanhada, obrigatoriamente, de cópia autenticada dos Termos de Abertura e de Encerramento do respectivo livro;

14.27.4. publicação em jornal de grande circulação ou em Diário Oficial.

14.28. O licitante que se encontrar em recuperação judicial ou extrajudicial deverá atender a todos os requisitos para comprovação da capacidade econômica e financeira, como os demais licitantes.

REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

14.29. A comprovação do atendimento ao parâmetro regularidade fiscal e trabalhista, caso o licitante não se encontre com o cadastramento atualizado no Sicafe, consistirá na seguinte documentação complementar:

14.29.1. prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, referente a todos os tributos federais e à Dívida Ativa da União – DAU por elas administrados;

14.29.2. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;

14.29.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa.

14.30. Será considerada a CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa mais atualizada, conforme entendimento do Tribunal Superior do Trabalho – TST.

BENEFÍCIOS ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

14.31. As microempresas e empresas de pequeno porte, assim declaradas na forma do subitem 7.5.4, gozarão do tratamento diferenciado descrito a seguir:

14.31.1. a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista somente será exigida para efeito de assinatura do contrato;

14.31.2. as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição;

14.31.3. havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, o pregoeiro concederá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério do Banco do Nordeste, mediante apresentação de

justificativa por parte do licitante, para regularidade da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

- 14.32. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado ao Banco do Nordeste convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

RESULTADO DA HABILITAÇÃO

- 14.33. O licitante será inabilitado se não comprovar o atendimento a todos os parâmetros habilitatórios previstos no subitem 14.3, bem como se deixar de apresentar quaisquer dos documentos complementares de habilitação exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste edital.
- 14.34. Em caso de inabilitação do licitante, o pregoeiro procederá da forma prevista no subitem 13.17 deste edital.
- 14.35. Constatado o atendimento às exigências de habilitação estabelecidas neste edital, o licitante será habilitado e, consequentemente, declarado vencedor.
- 14.36. Do resultado da habilitação, caberá interposição de recurso pelo licitante interessado, na forma do item 15 deste edital.

SOLICITAÇÃO DE MANIFESTAÇÃO PARA O CADASTRO DE RESERVA

- 14.37. Na sessão destinada à divulgação do resultado da habilitação, o pregoeiro solicitará, via chat do sistema eletrônico, mediante estabelecimento de prazo para resposta, que os licitantes se pronunciem quanto à aceitação de reduzirem seus preços ao valor da proposta do licitante vencedor, com vistas à formação de cadastro de reserva, na forma do item 19 deste edital.
- 14.38. A apresentação de novas propostas, na forma do subitem anterior, não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.
- 14.39. Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do licitante vencedor antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 14.40. Os licitantes que se recusarem a reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante vencedor, bem como aqueles que não se pronunciarem dentro do prazo estabelecido pelo pregoeiro, passarão a integrar o cadastro de reserva com os preços de suas propostas ou lances registrados no momento do encerramento da etapa competitiva.

15. DO RECURSO

- 15.1. O processo licitatório, de que trata o presente edital, terá fase recursal única, a qual transcorrerá com o encerramento da fase de habilitação, atendidas as demais condições definidas neste item.
- 15.2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a 10 (dez) minutos, de forma imediata após o julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema eletrônico, manifestar a sua intenção de recorrer.
- 15.3. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem anterior, importará na decadência desse direito, possibilitando a adjudicação do objeto ao licitante declarado vencedor.

- 15.4. O pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 15.5. Aceita a manifestação de recurso, o pregoeiro concederá ao licitante recorrente o prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua intimação, para apresentar as razões do recurso, em campo próprio do sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, também via sistema eletrônico, contado da data final do prazo do recorrente.
- 15.6. A não apresentação do recurso no prazo estabelecido importará decadência desse direito.
- 15.7. O pregoeiro não conhecerá do recurso interposto fora do sistema eletrônico ou extemporaneamente, ressalvado, em qualquer caso, o exercício da autotutela relativa a fato acarretador de anulação do certame, ainda que comunicado mediante recurso intempestivo.
- 15.8. O recurso recebido tempestivamente suspenderá o início da fase subsequente do processo licitatório até o seu julgamento, porém, uma vez julgado improvido, o resultado da licitação estará apto a surtir todos seus efeitos ou, sendo dado provimento, aplicar-se-á o disposto no subitem 15.11 ou 16.1.1, conforme o caso.
- 15.9. Na hipótese de o licitante declarado vencedor tratar-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, e havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal e trabalhista, o prazo para apresentação do recurso previsto no subitem 15.5 será contado somente após decorrido o prazo definido no subitem 14.31.3 deste edital.
- 15.10. Durante o prazo de recurso, o processo ficará com vista franqueada ao licitante, assegurando o seu acesso aos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.
- 15.11. O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 15.12. Os recursos não providos pelo pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente.

16. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 16.1. O pregoeiro poderá determinar o retorno à fase de sessão pública, consistente na sua reabertura, quando:
 - 16.1.1. houver a anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que deles dependam;
 - 16.1.2. ocorrer erro na aceitação do preço mais bem classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato ou não comprovar a regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º, da Lei Complementar nº 123/2006, sendo adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
- 16.2. Havendo a necessidade de reabertura da sessão pública do pregão, o pregoeiro convocará, por meio do sistema eletrônico, via chat, os licitantes remanescentes para acompanhá-la, de acordo com a fase da licitação.
- 16.3. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o subitem 24.9, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema eletrônico com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

17. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 17.1. Encerrada a fase de habilitação, e esgotados os recursos administrativos, se houver, o pregoeiro encaminhará o processo licitatório, devidamente instruído, à autoridade superior, que poderá:
 - 17.1.1. determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
 - 17.1.2. recomendar a revogação da presente licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
 - 17.1.3. recomendar que se proceda à anulação da presente licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
 - 17.1.4. adjudicar o objeto, se houver recurso, e homologar a presente licitação.
- 17.2. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam.
- 17.3. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.
- 17.4. Nos casos de anulação e revogação, será assegurada a prévia manifestação dos interessados, na forma do subitem 24.5.2 deste edital.
- 17.5. A homologação do resultado implica a constituição de direito relativo à celebração do contrato em favor do licitante vencedor.

18. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 18.1. Após a homologação do resultado da licitação, o Banco do Nordeste convocará o licitante vencedor para, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de sua convocação, assinar a ata de registro de preços, em conformidade com o **Anexo III** deste Edital, podendo o referido prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação e justificativa apresentadas pelo licitante vencedor, aceitas pelo Banco do Nordeste.
- 18.2. Tanto a convocação quanto a assinatura da ata de registro de preços dar-se-ão, preferencialmente, por meio eletrônico.
- 18.3. O Banco do Nordeste poderá requerer do licitante vencedor o envio de documentação relativa a seu representante legal que assinará a ata de registro de preços, de modo a comprovar os poderes para tal, cabendo ao licitante vencedor o envio, incontinenti, da documentação solicitada na forma que for indicada.
- 18.4. A convocação do licitante vencedor para assinatura da ata de registro de preços deverá ser efetivada dentro do prazo de validade de sua proposta, admitida a sua revalidação, se for o caso.
- 18.5. Vencido o prazo de validade da proposta, sem a convocação para a assinatura da ata de registro de preços, ficará o licitante vencedor liberado do compromisso assumido, ressalvado o disposto no subitem 18.6 abaixo.
- 18.6. A assinatura da ata de registro de preços pelo licitante vencedor, estando a sua proposta vencida, corresponderá à aceitação do licitante vencedor dos termos da ata, presumindo-se como automaticamente revalidada a sua proposta até a data da assinatura do referido instrumento.

- 18.7. Como condição de assinatura da ata de registro de preços, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação exigidas nesta licitação.
- 18.8. A assinatura da ata de registro de preços não implicará direito à contratação por parte do licitante vencedor.
- 18.9. É facultado ao Banco do Nordeste, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos neste edital, observado o disposto no subitem 19.4, convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 18.10. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preços iguais ao do adjudicatário aceitar a contratação nos termos do item anterior, o Banco do Nordeste, observados o preço estimado e a sua eventual atualização na forma prevista neste edital, poderá:
 - 18.10.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
 - 18.10.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 18.11. A existência de preços registrados implicará compromisso por parte do licitante vencedor de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará o Banco do Nordeste a contratar.

19. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 19.1. Serão incluídos na ata de registro de preços o registro:
 - 19.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preços iguais aos do licitante vencedor, observada a ordem de classificação da licitação;
 - 19.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original.
- 19.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata, observado que:
 - 19.2.1. o registro a que se refere o subitem 19.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata de registro de preços;
 - 19.2.2. para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do licitante vencedor antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 19.3. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.
- 19.4. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
 - 19.4.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas neste edital; ou

- 19.4.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor signatário ou do registro de preços, nas hipóteses previstas na ata de registro de preços.

20. DA CONTRATAÇÃO

- 20.1. A convocação do licitante vencedor, signatário da ata de registro de preços, para celebração do instrumento contratual dar-se-á de acordo com a conveniência para o Banco do Nordeste, respeitado o prazo de vigência da ata de registro de preços firmada.
- 20.2. Ao assinar a ata de registro de preços, o licitante vencedor estará obrigado a celebrar o instrumento contratual que dela advir, conforme minuta constante do **Anexo V** deste edital.
- 20.3. A contratação formalizar-se-á mediante assinatura do contrato, ou, conforme o caso, com o recebimento do instrumento contratual, após o envio desta pelo Banco do Nordeste via e-mail.
- 20.4. A assinatura do instrumento contratual pelo adjudicatário deverá ocorrer no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de sua convocação pelo Banco do Nordeste, podendo o referido prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação e justificativa apresentadas pelo adjudicatário, aceitas pelo Banco do Nordeste.
- 20.5. Como condição de assinatura do instrumento contratual, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação exigidas nesta licitação.
- 20.6. A contratação com o fornecedor registrado observará a classificação segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva da presente licitação.
- 20.7. O contrato a ser celebrado entre o Banco do Nordeste e o licitante vencedor regular-se-á pelas suas cláusulas, pelo disposto na Lei nº 13.303/2016 e pelos preceitos de direito privado.
- 20.8. Aplicam-se ao processo de contratação as regras relacionadas à convocação, assinatura e afins previstas nos subitens 18.2, 18.3, 18.9 e 18.9.1 deste edital.

21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 21.1. O licitante ficará sujeito à aplicação das sanções de advertência e suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com o Banco do Nordeste, por prazo não superior a 2 (dois) anos, observados o contraditório e a ampla defesa, quando:
- 21.1.1. não assinar ou não aceitar o instrumento contratual, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 21.1.2. deixar de entregar documentação exigida neste edital;
- 21.1.3. apresentar documentação falsa;
- 21.1.4. não mantiver a proposta;
- 21.1.5. comportar-se de modo inidôneo;
- 21.1.6. fizer declaração falsa;
- 21.1.7. cometer fraude fiscal.
- 21.2. O licitante ficará sujeito, ainda, à aplicação das sanções previstas na Lei nº 12.846/2013, observados o contraditório e a ampla defesa, no caso de cometimento de atos lesivos à Administração Pública, definidos a seguir, no tocante a licitações e contratos:

- 21.2.1. frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do procedimento licitatório;
- 21.2.2. impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
- 21.2.3. afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- 21.2.4. fraudar a presente licitação ou o instrumento contratual dela decorrente;
- 21.2.5. criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar da presente licitação pública/celebrar o contrato administrativo;
- 21.2.6. obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a Administração Pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais;
- 21.2.7. manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro do(s) instrumento(s) contratual(is) celebrado(s) em decorrência da presente licitação.

22. DA TRANSPARÊNCIA

- 22.1. As sessões do pregão eletrônico serão públicas, podendo ser acompanhadas por quaisquer interessados no endereço www.gov.br/compras, seguindo o caminho “Consultas → Pregões → Em andamento”, devendo ser informado o Código UASG do Banco do Nordeste “179085”.
- 22.2. Da sessão pública do pregão eletrônico será lavrada ata, a qual será disponibilizada após o encerramento da sessão para acesso livre, contendo informações acerca do lance vencedor, classificação dos lances apresentados, dentre outras informações relativas ao certame licitatório.
- 22.3. Durante a sessão pública, a comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente por meio de troca de mensagens (chat), em campo próprio disponibilizado no sistema eletrônico para tal fim, vedada outra forma de comunicação.
- 22.4. Os pronunciamentos do pregoeiro, acerca do processo licitatório, dar-se-ão apenas por meio do sistema eletrônico ou, caso haja necessidade, por meio dos endereços eletrônicos dos licitantes constantes de seus cadastros, devendo os licitantes manter os seus endereços eletrônicos atualizados.
- 22.5. Os licitantes, por sua vez, somente poderão se comunicar com o pregoeiro via sistema eletrônico, quando instados a se pronunciar ou a encaminhar documentação exigida, ou pelo e-mail comissooespecialdelicitacao@bnb.gov.br, vedada a comunicação dos licitantes com o pregoeiro por outros meios.
- 22.6. As respostas a eventuais pedidos de esclarecimentos, bem como avisos gerais que o pregoeiro julgar necessário fornecer, a exemplo de adiamentos, retomadas, suspensões etc., serão inseridos no sistema eletrônico para conhecimento de todos os interessados, vedado ao pregoeiro fornecer resposta dirigida apenas à parte dos licitantes.

23. DA DENÚNCIA RELACIONADA A ATOS DE CORRUPÇÃO

- 23.1. Qualquer cidadão, empresa ou instituição que venha a tomar conhecimento do cometimento de atos lesivos à Administração Pública no tocante à presente licitação, conforme definido no art. 5º, IV, da Lei nº 12.846/2013, praticados por licitante, potencial ou de fato, ou por

contratado, poderá enviar denúncia à Ouvidoria do Banco do Nordeste, utilizando uma das formas de contato relacionadas no quadro abaixo:

Telefone	0800.033.3033 Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h.
Telefone para pessoas com deficiência auditiva ou de fala	0800.0333.3031 Horário de atendimento: 24 horas por dia, todos os dias. Obs.: para utilizar este canal de comunicação, é necessário TDD.
E-mail	ouvidoria@bnb.gov.br .
Carta	Para o endereço: Av. Dr. Silas Munguba, 5.700, Bloco D2, Praça – Passaré – Fortaleza-CE – Caixa Postal 628 – CEP: 60.743-902.
Pessoalmente	No endereço indicado acima.
Fale Conosco	Na página do Banco do Nordeste na internet: https://www.bnb.gov.br/fale-conosco .

- 23.2. A denúncia poderá ser realizada de forma anônima ou identificada.
- 23.3. Serão assegurados o tratamento confidencial das informações e a proteção da identidade do denunciante, quando informada, aderente à Política de Proteção ao Denunciante do Banco do Nordeste, constante da página do Banco do Nordeste na internet www.bnb.gov.br/web/guest/ouvidoria.

24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 24.1. Todos os horários estabelecidos neste edital, nos avisos e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico.
- 24.2. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 24.3. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação da proposta ou inabilitação do licitante que o tiver apresentado, conforme o caso, ou, a rescisão do contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 24.4. É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior do Banco do Nordeste, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública, ressalvada a hipótese do subitem 14.13 deste edital.
- 24.5. A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado, atendido o disposto a seguir:
- 24.5.1. a anulação da licitação por motivo de ilegalidade não gera a obrigação de indenizar, entretanto, a nulidade da licitação induz à do contrato;
- 24.5.2. depois de iniciada a fase de apresentação de lances ou propostas, a revogação ou anulação somente será efetivada depois de se conceder o prazo mínimo de 5 (cinco) dias úteis aos licitantes que manifestarem interesse em contestar o respectivo ato, de modo a lhes assegurar o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.

- 24.6. Na hipótese de não haver expediente normal na data prevista para a abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia de funcionamento regular desta instituição, no mesmo local e horário anteriormente definidos.
- 24.7. Na contagem de prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o de vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto se for explicitamente disposto em contrário.
- 24.8. O pregoeiro poderá determinar a suspensão da sessão pública do pregão, mediante comunicação via chat no sistema eletrônico, estabelecendo data e hora para sua retomada, ficando, desde logo, os licitantes interessados intimados a se conectarem no sistema eletrônico por ocasião da retomada da sessão.
- 24.9. No julgamento das propostas e na análise da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.
- 24.10. O pregoeiro poderá solicitar parecer de área técnica do Banco do Nordeste ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas externas ao Banco do Nordeste, de modo a orientar as suas decisões.
- 24.11. É de inteira responsabilidade do licitante o acompanhamento do processo no sistema eletrônico, considerando que quaisquer esclarecimentos, avisos etc., referentes à licitação, serão disponibilizados no referido sistema.
- 24.12. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse do Banco do Nordeste, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 24.13. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas, incluindo apresentação de amostra, caso exigida, e o Banco do Nordeste não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 24.14. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento ou correção do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 24.15. Os documentos encaminhados ou produzidos no decorrer do processo licitatório serão apensados aos autos do processo, passando a compô-los.
- 24.16. Aplicam-se à presente licitação e ao contrato dela decorrente as normas de direito penal contidas no Título XI, Capítulo II-B, do Decreto-Lei nº 2.848/1940 (Código Penal).
- 24.17. Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, nos termos da legislação pertinente e dos Princípios Gerais de Direito.

25. DOS ANEXOS

Integram o presente edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo I-A – Especificações Técnicas;
- Anexo I-B – Plano de Distribuição;
- Anexo II – Modelo de Proposta;
- Anexo III – Minuta de Ata de Registro de Preços;
- Anexo IV – Cadastro de Reserva;

- Anexo V – Minuta de Autorização de Fornecimento-AF;
- Anexo V-A – Condições Complementares à Autorização de Fornecimento;
- Anexo VI – Declaração de Vedação ao Nepotismo e Impedimentos;
- Anexo VII – Acordo de Responsabilidade para Fornecedores e Parceiros.

26. DO FORO

As dúvidas e divergências que, eventualmente, possam surgir e que não possam ser dirimidas diretamente entre as partes, ficarão sujeitas ao foro de Fortaleza - CE, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Fortaleza - CE, 26/04/2024

NEYLSON Moreira Bezerra
Gerente de Ambiente

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Registro de Preços para eventual fornecimento de cadeiras estofadas tipo digitador, em conformidade com especificações constantes do Edital e seus Anexos.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de cadeiras estofadas tipo digitador busca viabilizar a atividade laboral dos seus empregados e demais colaboradores, considerando que o Banco do Nordeste precisa disponibilizar mobiliário que atenda a legislação vigente, em especial a Lei nº 6.514 de 22 de dezembro de 1977, que trata da segurança e medicina do trabalho e a Norma Regulamentadora NR 17 – Ergonomia.

A cadeira estofada tipo digitador é o mobiliário utilizado por todos os colaboradores do Banco do Nordeste para a execução das atividades de escritório, portanto, é um item de extrema essencialidade e sua ausência pode ocasionar diversos prejuízos. As suas especificações técnicas atendem aos requisitos de resistência, durabilidade e ergonomia.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da contratação correrão à conta de recursos previstos em dotação orçamentária própria, sob a rubrica 00000247/000031 – EQUIPAMENTOS DE USO – AQUISIÇÕES DE ATIVOS.

4. CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO DO FORNECEDOR

4.1. Documentação complementar à Proposta de Preço

4.1.1. Juntamente com a Proposta de Preço, o licitante deverá encaminhar:

4.1.1.1. laudo comprovando que o material ofertado está em conformidade com os parâmetros exigidos na NR 17. O laudo deverá ser assinado por profissional habilitado e acompanhado de respectiva Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica;

4.1.1.2. relatório de ensaios relativo ao móvel cotado, atestando sua conformidade à norma ABNT – NBR 13692:2018, emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro – Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia;

4.1.1.2.1. o relatório de ensaios poderá ser substituído pela apresentação da Certificação de Conformidade ABNT para cadeiras de escritório.

4.2. Amostra

4.2.1. No prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, o licitante, provisoriamente classificado em primeiro lugar, deverá apresentar amostra do mobiliário cotado, a ser entregue no Almoxarifado do Centro Administrativo Presidente Getúlio Vargas - CAPGV, localizado na Av. Silas Munguba, 5.700, Centro Administrativo Presidente Getúlio Vargas -Bairro Passaré – Fortaleza – CE, devendo agendar com ITALO DE SÁ CARNEIRO – F166740 (85 3251-7579).

4.2.2. Excepcionalmente, o Banco do Nordeste poderá, a seu critério, dispensar a apresentação de amostra, caso:

4.2.2.1. o licitante já tenha fornecido o móvel cotado para o Banco;

4.2.2.2. o mobiliário tenha sido pré-qualificado nos termos do Edital de Pré-qualificação nº 2021/055 do Banco do Nordeste.

4.3. Qualificação Técnica - Habilitação

4.3.1. Para comprovação da qualificação técnica, o licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, declarando ter o licitante fornecido produtos compatíveis com o objeto do Edital.

4.3.2. Será considerado compatível com o objeto do Edital o fornecimento de cadeiras auxiliares estofadas na quantidade de, pelo menos, 20% do total estimado para aquisição.

4.3.3. Poderão ser somadas as quantidades de dois ou mais atestados para obtenção da quantidade a ser comprovada no(s) atestado(s) de capacidade técnica.

5. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADE ESTIMADA

5.1. As especificações técnicas estão descritas no **Anexo I-A** denominado **Especificações Técnicas**.

5.2. A quantidade estimada é de 3.149 Cadeiras Estofadas tipo Caixa/Digitador.

6. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, mediante aditivo, desde que comprovado que as condições permanecem vantajosas.

7. VIGÊNCIA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

O prazo de vigência do instrumento contratual será de 12 (doze) meses, contado a partir da data de sua assinatura.

8. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

8.1. A entrega do(s) produto(s) deverá ser feita no prazo de 30 (trinta) dias úteis, contado a partir da data de assinatura do instrumento contratual, na condição CIF, devidamente acondicionado, na rede de unidades do Banco do Nordeste, conforme **Anexo I-B** denominado **Plano de Distribuição**. Sendo dado o recebimento definitivo somente após a efetivação do controle de qualidade do(s) produto(s) recebido(s).

8.2. Considere-se referido anexo como referência, podendo o banco designar o destino do(s) produto(s) para qualquer unidade existente ou implantada ao longo da vigência do instrumento contratual em vigor nas regiões Nordeste, Norte do Estado de Minas Gerais, norte do estado do Espírito Santo, e nas cidades de Belo Horizonte, Brasília, São Paulo e Rio de Janeiro. Cada instrumento contratual deverá relacionar as Unidades que serão beneficiadas, com seus respectivos endereços e as entregas serão feitas de acordo com as necessidades do BANCO, durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços.

- 8.3. O(s) produto(s) rejeitado(s) deverá(ão) ser substituído(s) integralmente, a expensas do CONTRATADO, no prazo de 10 (dez) dias úteis da comunicação, sob pena de aplicação das multas previstas no instrumento contratual.
- 8.4. O BANCO poderá, a seu critério, realizar visita à empresa vencedora durante o processo de fabricação do produto, a fim de verificar o atendimento às especificações.
- 8.5. O(s) produto(s) deverá(ão) vir acompanhado(s) da documentação técnica e de todos os recursos necessários ao seu perfeito funcionamento, conforme especificações técnicas.

9. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de emissão do Termo de Recebimento, mediante crédito em conta corrente indicada pelo CONTRATADO, vedada a cobrança por meio de boleto bancário, devendo o CONTRATADO apresentar a nota fiscal/fatura em boa e devida forma, ficando sua liberação condicionada à total observância do disposto no instrumento contratual.

10. REAJUSTE

- 10.1. O reajuste de preço será na forma de reajuste em sentido estrito, por meio de aplicação de índice de preço.
- 10.2. Os preços contratados serão reajustados de acordo com a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – **IPCA/IBGE** ou, na sua falta, de acordo com o índice que vier a substituí-lo, em conformidade com a legislação em vigor, tomando-se por base o índice vigente no mês de apresentação da proposta de preço.
- 10.3. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes poderão eleger novo índice oficial para reajustamento do preço, mediante aditivo contratual.
- 10.4. O CONTRATADO somente fará jus ao reajustamento do preço contratado após decorrido o interregno mínimo de 1 (um) ano, a contar da data de apresentação da proposta de preço a que essa se referir, bem como quando completar 1 (um) ano em relação ao último reajuste devido, se for o caso.

11. GARANTIA CONTRATUAL

Não haverá exigência de garantia contratual de execução.

12. GARANTIA DO(S) PRODUTO(S)

O prazo de garantia do(s) produto(s) contra eventuais defeitos de fabricação será de 12 (doze) meses, a contar da data do seu recebimento.

13. SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida subcontratação de parcela do objeto do instrumento contratual.

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 14.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto do instrumento contratual, o BANCO poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO as seguintes sanções:

- 14.1.1. advertência;
- 14.1.2. multa de **0,5% (meio por cento)**, por dia de atraso, pela não entrega do mobiliário dentro do prazo estipulado no subitem 8.1 deste Termo, aplicável sobre o valor unitário contratado de cada item entregue após a data aprazada;
- 14.1.3. multa de **0,5% (meio por cento)**, por dia de atraso, pela não substituição do mobiliário dentro do prazo estipulado no subitem 8.3 deste Termo, aplicável sobre o valor unitário contratado de cada item substituído após a data aprazada;
- 14.1.4. multa de **10% (dez por cento)**, aplicável sobre o preço global contratado, nas demais violações ou descumprimentos de cláusula(s) ou condição(ões) estipulada(s) no instrumento contratual;
- 14.1.5. multa de **10% (dez por cento)**, aplicável sobre o preço global contratado, em caso de inexecução total do instrumento contratual;
- 14.1.6. suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o BANCO pelo prazo de até 2 (dois) anos.

15. REGIME DE EXECUÇÃO

Empreitada por preço unitário.

16. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço.

17. UNIDADES RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

Central de Aquisições e Contratações e Ambiente de Serviços de Logística e Contratos Administrativos.

18. UNIDADE RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Ambiente de Serviços de Logística e Contratos Administrativos.

ANEXO I-A

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

ESPECIFICAÇÕES PADRONIZADAS DE MOBILIÁRIO	
CADEIRA ESTOFADA TIPO CAIXA/DIGITADOR	
Item	Detalhamento
Imagem ilustrativa	
Descrição	• Cadeira giratória com espaldar médio com rodízios e com apoia-braços reguláveis.
Dimensões	• As dimensões a seguir são as mínimas admitidas: • Largura do assento 44 cm; • Profundidade do assento 42 cm; • Largura do encosto 42 cm; • Altura do encosto 40 cm.
Apoia-braços	• Estrutura em aço, fixada sob o assento ou fixada na base. • Apoia-braços fixos, curvados para baixo, com 6 cm ou 7 cm de largura, em poliuretano integral skin ou poliuretano TPU na cor preto, com alma de aço. • Mecanismos para regulagem de altura em várias posições, com sistema de regulagem por estágios – no mínimo 5 estágios. • Mecanismo para regulagem da distância entre os apoia-braços, localizadas abaixo do assento, feito através de manopla ou botão. • A distância mínima entre os apoia-braços deverá ser de 46 cm.
Assento e encosto	• Assento e encosto separados, com estrutura em lâminas de madeira multilaminada com espessura de 12 mm a 15 mm, moldadas anatomicamente ou em chapa de aço estampado, fibra de vidro, polipropileno injetado ou outro material indeformável. • Assento anatômico, com bordas arredondadas, fixado na estrutura através de parafusos cabeça sextavados e porcas garra zincados. • Encosto anatômico, com apoio lombar, com suporte de ligação ao assento em estrutura de aço fixada sob o assento ou sob a estrutura do assento. • Assento estofado com espuma de poliuretano injetada de alta densidade (50 kg/m³ ou mais) com maciez controlada de alta resiliência (mínimo de 60%) e espessura mínima de 40 mm. • Encosto estofado com espuma de poliuretano injetada de alta densidade (45 kg/m³ ou mais), com maciez controlada de alta resiliência (mínimo de 60%) e espessura mínima de 40 mm. • Encosto com mecanismo que permita a amplitude necessária à sua inclinação, de acordo com os movimentos do usuário. • Encosto com mecanismo para regulagem no sentido vertical através de catraca interna no mesmo, manopla ou botão. • Assento com altura regulável por sistema pneumático (a gás) em inúmeras posições.

Estrutura de sustentação	• Mola amortecedora para absorção de impactos ao sentar, a qual deve atuar mesmo na regulagem mínima de altura; • Capacidade para suportar 150 kg de carga, sem deformação. • Base giratória com tubo central de aço. • Rolamento de esferas de aço envolvidas em corpo de polietileno, para proporcionar suavidade no movimento giratório. • Blindagem telescópica do tubo central em PVC preto para total proteção dos mecanismos com 3 estágios no mínimo; • Pé com cinco hastes em aço revestidas com capa de nylon ou polipropileno, ou em nylon natural injetado (com reforços estruturais). • Rodízios de duplo giro em nylon natural injetado, com diâmetro mínimo de 5 cm.
Acabamentos	• Estofamento revestido com tecido liso 100% poliéster na cor vermelha, com proteção impermeabilizante aplicada no próprio tecido (e não sobre a cadeira montada), mantendo a maior proximidade possível com a cor vermelho Pantone 485C; • O fornecedor deverá submeter amostra do tecido a ser utilizado para aprovação do Banco antes da confecção das cadeiras. • Contracapas de proteção do encosto e assento em poliestireno alto impacto termomoldado, com espessura mínima de 3 mm na cor preta – no caso de assentos e encostos em chapa de aço ou fibra de vidro, não será necessária contracapa. • Perfis de borda para arremate dos revestimentos do encosto e do assento em PVC na cor preta – os perfis de borda poderão ser dispensados caso o sistema de revestimento do encosto e do assento já disponha de acabamento adequado. • Partes metálicas com tratamento fosfatizante (fosfato de zinco) e pintura pelo processo eletrostático com epóxi-pó na cor preta.
Observações	• O mecanismo de regulagem do encosto deverá dispor de esbarro, de forma que, ao movê-lo para cima, este não se solte de seu suporte. • Os mecanismos de regulagem dos braços também deverão ser de forma tal que estes não se soltem de seus suportes, ao serem movidos para cima e para os lados. • Todos os dispositivos de regulagem devem ser projetados de modo a que possam ser operados pelo usuário em posição sentada, ainda que seja necessário a ele soerguer-se da cadeira para fazer o acionamento. • Cada cadeira deverá ser fornecida com um manual do usuário, no qual conste a classificação, as instruções para uso e regulagem e as recomendações de segurança cabíveis, além das instruções para conservação e manutenção da mesma.
Certificação e Conformidade	• Será exigida a apresentação de laudo comprovando que o material ofertado está em conformidade com os parâmetros exigidos na NR 17. Este laudo deverá ser assinado por profissional habilitado, e acompanhado da respectiva Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica. • Será exigida a apresentação de relatório de ensaios relativo ao móvel a ser fornecido, atestando sua conformidade à Norma ABNT- NBR 13962:2018, emitido por laboratório acreditado pelo Inmetro – Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia. • O relatório de ensaios citado poderá ser substituído pela apresentação da Certificação de Conformidade ABNT para cadeiras de escritório. • A garantia do produto deverá ser de 12 meses contra defeitos e vícios de fabricação.

ANEXO I-B

PLANO DE DISTRIBUIÇÃO

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
ARAPIRACA	AL	07.237.373/0006-34	RUA FERNANDES LIMA, 47 - CENTRO	57300-070	ARAPIRACA
BATALHA	AL	07.237.373/0007-15	PÇA DA PENHA, 22 - ED MAIR G DO AMARAL - CENTRO	57420-000	BATALHA
CORURIBE	AL	07.237.373/0282-10	RUA LINDOLFO SIMOES, 442 - CENTRO	57230-000	CORURIBE
GERENCIA ESTADUAL DE CONAJ MACEIO	AL	07.237.373/0001-20	AV. JULIO MARQUES LUZ, 1434	57035-700	MACEIO
DELMIRO GOUVEIA	AL	07.237.373/0281-30	RUA MANOEL MONTEIRO, 81 - CENTRO	57480-000	DELMIRO GOUVEIA
MACEIO ANTARES	AL	07.237.373/0229-56	AV. ANT LISBOA AMORIM, 220-QUADRA 8, LOTEAMENTO ALVORADA PÁTIO - (LOJAS 2,3 E 4)	57085-160	MACEIO
MACEIO CENTRO	AL	07.237.373/0031-45	RUA DR MELO MORAES, 165 - CENTRO	57020-330	MACEIO
MACEIO FAROL	AL	07.237.373/0190-68	AV. FERNANDES LIMA, Nº 2542 - FAROL	57052-400	MACEIO
MARAGOGI	AL	07.237.373/0280-59	RUA JOSÉ MACHADO CARVALHO RAPOSO, 33 - NOVA	57955-000	MARAGOGI
MATA GRANDE	AL	07.237.373/0032-26	RUA SIQUEIRA CAMPOS, 403 - ED A ALBUQUERQUE - CENTRO	57540-000	MATA GRANDE
OLHO D'AGUA DAS FLORES	AL	07.237.373/0336-48	AVENIDA 2 DE DEZEMBRO, 356 - CENTRO	57.442-000	OLHO D'ÁGUA DAS FLORES-AL
PALMEIRA DOS INDIOS	AL	07.237.373/0080-23	RUA JOSE MARIA PASSOS, Nº 216 - CENTRO	57600-030	PALMEIRA DOS INDIOS
PENEDO	AL	07.237.373/0066-75	AV. FLORIANO PEIXOTO, 260 - ED JOSÉ SILVA PEIXOT - CENTRO	57200-000	PENEDO

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
RIO LARGO	AL	07.237.373/0279-15	RUA CANDIDO LINS, 157 - CENTRO	57100-000	RIO LARGO
SANTANA DO IPANEMA	AL	07.237.373/0165-57	AV. DR. ARSÊNIO MOREIRA, 480 - BAIRRO MONUMENTO	57500-000	SANTANA DO IPANEMA
SAO MIGUEL DOS CAMPOS	AL	07.237.373/0222-80	RUA BARÃO DE JEQUIÁ, 86 - SHOPPING CINEMA, LOJAS 12, 13 E 30 - CENTRO	57240-000	SÃO MIGUEL DOS CAMPOS
UNIAO DOS PALMARES	AL	07.237.373/0110-83	RUA XV DE NOVEMBRO, Nº 64 - CENTRO	57800-000	UNIAO DOS PALMARES
VICOSA	AL	07.237.373/0355-00	RUA FREDERICO MAIA, 43/45 - CENTRO	57700-000	VIÇOSA-AL
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DE ALAGOAS	AL	07.237.373/0001-20	RUA DA ALEGRIA 407 - CENTRO	57020320	MACEIO
ALAGOINHAS	BA	07.237.373/0083-76	PRACA DR. MILTON JOSE ORNELAS DE SILVA, Nº - S/N - CENTRO	48005-220	ALAGOINHAS
ANDARAI	BA	07.237.373/0151-51	PRAÇA SÃO FRANCISCO, S/N - ALTO DO IBIRAPITANGA	46830-000	ANDARAI
ARACI	BA	07.237.373/0324-04	RUA JOSÉ PEDRO DE CARVALHO, 330 - CENTRO	48760-000	ARACI
BARRA DA ESTIVA	BA	07.237.373/0310-09	RUA TEIXEIRA DE FREITAS, 340 - CENTRO	46650-000	BARRA DA ESTIVA
BARREIRAS	BA	07.237.373/0092-67	AV. CLERISTON ANDRADE, Nº 735 - CENTRO	47800-358	BARREIRAS
BOM JESUS DA LAPA	BA	07.237.373/0154-02	AV. DUQUE DE CAIXAS, Nº 327 - CENTRO	47600-000	BOM JESUS DA LAPA
BRUMADO	BA	07.237.373/0247-38	AV DR. ANTONIO MOURÃO GUIMARÃES, 110 - CENTRO	46100-000	BRUMADO
CAMACAN	BA	07.237.373/0157-47	AV. DR. JOAO VARGENS, Nº 81 - CENTRO	45880-000	CAMACAN
CAMACARI	BA	07.237.373/0142-60	PRAÇA ABRANTES, Nº 26 - CENTRO - CENTRO	42800-010	CAMACARI

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
CAMPO FORMOSO	BA	07.237.373/0285-63	RUA HIPOLITO RIBEIRO, 50 - CENTRO	44790-000	CAMPO FORMOSO
CANDEIAS	BA	07.237.373/0326-76	PC TIRADENTES, 22 - CENTRO	43805-220	CANDEIAS
CASA NOVA	BA	07.237.373/0286-44	QUADRA R, S/N - LOTE 9 - CENTRO	47300-000	CASA NOVA
CATU	BA	07.237.373/0325-95	RUA DESEMBARGADOR PEDRO RIBEIRO, S/N - CENTRO	48110-000	CATU
CICERO DANTAS	BA	07.237.373/0013-63	PÇA DO FORUM, S/N - ED FRANCISCO DE S ANDRADE - CENTRO	48410-000	CICERO DANTAS
CONCEICAO DO COITE	BA	07.237.373/0213-99	PRAÇA DR. JOSE GONCALVES, Nº 53 - CENTRO	48730-000	CONCEICAO DO COITE
CORRENTINA	BA	07.237.373/0144-22	PRACA FELIPE SANTOS, Nº 56 - CENTRO	47650-000	CORRENTINA
CRUZ DAS ALMAS	BA	07.237.373/0244-95	PRAÇA SENADOR THOMOSTÍCLES, 360 - CENTRO	44380-000	CRUZ DAS ALMAS
DIAS D'AVILA	BA	07.237.373/0323-23	AV. RUAL SEIXAS, S/N - CENTRO	42850-000	DIAS D'AVILA
EUCLIDES DA CUNHA	BA	07.237.373/0321-61	RUA CASTRO ALVES, 59 - CENTRO	48500-000	EUCLIDES DA CUNHA
EUNAPOLIS	BA	07.237.373/0177-90	AV. DOM PEDRO II, Nº 500 - CENTRO	45820-081	EUNAPOLIS
FEIRA DE SANTANA	BA	07.237.373/0014-44	RUA CONSELHEIRO FRANCO, 534 - CENTRO	44002-272	FEIRA DE SANTANA
GUANAMBI	BA	07.237.373/0019-59	RUA DR JOAQUIM MANOEL, 19 - CENTRO	46430-000	GUANAMBI
IBOTIRAMA	BA	07.237.373/0283-00	TV PEDRO OLIMPIO DE SOUZA, 288 - CENTRO	47520-000	IBOTIRAMA
ILHEUS	BA	07.237.373/0160-42	AV. SOARES LOPES, 798 - CENTRO	45653-005	ILHEUS
IPIAU	BA	07.237.373/0168-08	PRACA RUI BARBOSA, Nº 70 - CENTRO	45570-000	IPIAU

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
IPIRA	BA	07.237.373/0261-96	RUA VALDOMIRO LINS, 79 - CENTRO	44600-970	IPIRA
IRECE	BA	07.237.373/0022-54	RUA HERCULANO DOURADO, 53 - ED MÁRIO D SOBRINHO - CENTRO	44900-000	IRECE
ITABERABA	BA	07.237.373/0084-57	RUA 18 DE MAIO, Nº 186 - ED-JOSE O.RIBEIRO - CENTRO	46880-000	ITABERABA
ITABUNA	BA	07.237.373/0058-65	AV. CINQUENTENÁRIO, 979 - CENTRO	45600-903	ITABUNA
ITAMARAJU	BA	07.237.373/0074-85	PRACA DA INDEPENDENCIA, Nº 198 - ED.LAERCIO A.ARAUJO - CENTRO	45836-000	ITAMARAJU
ITAPETINGA	BA	07.237.373/0082-95	PRACA AUGUSTO DE CARVALHO, Nº 95 - ED. PEDRO LIMA - CENTRO	45700-000	ITAPETINGA
JACOBINA	BA	07.237.373/0132-99	RUA SENADOR PEDRO LAGO, Nº 203 - ED.FCO.R.PIRES - CENTRO	44700-000	JACOBINA
JAGUAQUARA	BA	07.237.373/0284-82	PC JJ W SEABRA, 92 - CENTRO	45345-000	JAGUAQUARA
JEQUIE	BA	07.237.373/0027-69	PÇA RUI BARBOSA, 1-A - CENTRO	45200-250	JEQUIE
JUAZEIRO	BA	07.237.373/0137-01	PRACA BARÃO DO RIO BRANCO, Nº 171 - CENTRO	48903-902	JUAZEIRO
LAURO DE FREITAS	BA	07.237.373/0322-42	AV. SANTOS DUMONT, 2481 - COND. SHOPPING E FEIRA, LJ 07 - ESTRADA DO COCO	42700-000	LAURO DE FREITAS
LUIS EDUARDO MAGALHAES	BA	07.237.373/0196-53	RUA RUI BARBOSA, Nº 39 - LOTES 13 E 14 - CENTRO	47850-000	LUIS EDUARDO MAGALHAES
MEDEIROS NETO	BA	07.237.373/0143-41	RUA ADAO FERNANDES, Nº 35 - CENTRO	45960-000	MEDEIROS NETO
MONTE SANTO	BA	07.237.373/0288-06	PC MONSENHOR BERENGUER, S/N - CENTRO	48800-000	MONTE SANTO
MORRO DO CHAPEU	BA	07.237.373/0003-91	PRACA CAMILO CALAZANS, Nº 71 - CENTRO	44850-000	MORRO DO CHAPEU
MUNDO NOVO	BA	07.237.373/0117-50	PRACA SENADOR COHIN, S/N, Nº - CENTRO	44800-000	MUNDO NOVO

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
PAULO AFONSO	BA	07.237.373/0163-95	PRACA ABDON SENA, S/N, Nº - CENTRO	48602-490	PAULO AFONSO
PORTO SEGURO	BA	07.237.373/0251-14	RUA TREZE DE MAIO, 50 - CENTRO	45810-000	PORTO SEGURO
SALVADOR BARRA	BA	07.237.373/0181-77	AV. ALMIRANTE J. MARQUES DE LEAO, Nº 41 - BARRA	40140-230	SALVADOR
SALVADOR COMERCIO	BA	07.237.373/0046-21	AV. ESTADOS UNIDOS, 346 - ED PROF MIGUEL CALMON - COMÉRCIO	40010-020	SALVADOR
SALVADOR COSTA AZUL	BA	07.237.373/0187-62	RUA ARTHUR DE AZEVEDO MACHADO, 1225 TORRE NIMBUS-COSTA AZUL	41760-000	SALVADOR
SALVADOR TANCREDO NEVES	BA	07.237.373/0249-08	AV TANCREDO NEVES, 1632, LOJAS 3 E 9 - EDF. SALVADOR TRADE CENTER	41820-020	SALVADOR
SANTA MARIA DA VITORIA	BA	07.237.373/0121-36	PRACA DA BANDEIRA, Nº 82 - ED.MANOEL COELHO - CENTRO	47640-000	SANTA MARIA DA VITORIA
SANTO AMARO	BA	07.237.373/0262-77	AV. IMPERADOR, 63 - CENTRO	44200-000	SANTO AMARO
SANTO ANTONIO DE JESUS	BA	07.237.373/0126-40	RUA GORGONIO JOSE DE ARAUJO, Nº 93 - CENTRO	44571-355	SANTO ANTONIO DE JESUS
SEABRA	BA	07.237.373/0243-04	RUA PIO XII, 168 - CENTRO	46900-000	SEABRA
SENHOR DO BONFIM	BA	07.237.373/0104-35	PCA DR. JOSE GONCALVES, Nº 224 - CENTRO	48970-000	SENHOR DO BONFIM
SERRINHA	BA	07.237.373/0302-07	PC LUIZ NOGUEIRA, 235 - CENTRO	48700-000	SERRINHA
SIMÕES FILHO	BA	07.237.373/0090-03	CENTRO INDUSTRIAL DE ARATU - Q, Nº - LOTE 1 SIMÕES FILHO - CENTRO INDL ARATU	43700-000	SIMÕES FILHO
TEIXEIRA DE FREITAS	BA	07.237.373/0173-67	AV. MARECHAL CASTELO BRANCO, Nº 698 - CENTRO	45985-158	TEIXEIRA DE FREITAS
TUCANO	BA	07.237.373/0289-97	RUA SETE DE SETEMBRO, 65 - CENTRO	48790-000	TUCANO

VALENCA	BA	07.237.373/0212-08	RUA BARAO DE JEQUIRICA, Nº 253 - CENTRO	45400-000	VALENCA
---------	----	--------------------	---	-----------	---------

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
VITORIA DA CONQUISTA	BA	07.237.373/0073-02	PRACA BARAO DO RIO BRANCO, Nº 106 - CENTRO	45000-385	VITORIA DA CONQUISTA
XIQUE-XIQUE	BA	07.237.373/0287-25	RUA CEL GUSTAVO COSTA, 03 - CENTRO	47400-000	XIQUE-XIQUE
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DA BAHIA	BA	07.237.373/0001-20	RUA ARTHUR DE AZEVEDO, ED. CIVIL TOWERS 1225 8º PAVIMENTO - COSTA AZUL	41770-790	SALVADOR
ACARAU	CE	07.237.373/0264-39	RUA EXPEDITO FARIAS, 71 - CENTRO	62580-000	ACARAU
ACOPIARA	CE	07.237.373/0230-90	RUA FRANCISCO GURGEL VALENTE, 216 - CENTRO	63560-000	ACOPIARA
AQUIRAZ	CE	07.237.373/0317-85	RUA PEDRO BRASIL, 399 - CENTRO	61700-000	AQUIRAZ
ARACATI	CE	07.237.373/0145-03	RUA CORONEL ALEXANDRINO, Nº 911 - CENTRO	62800-000	ARACATI
BARBALHA	CE	07.237.373/0231-70	RUA DOS CARIRIS, 133 - CENTRO	63180-000	BARBALHA
BATURITE	CE	07.237.373/0088-80	AV. 7 DE SETEMBRO, Nº 714 - ED.VASCO FURTADO - CENTRO	62760-000	BATURITE
BOA VIAGEM	CE	07.237.373/0153-13	RUA SÃO VICENTE DE PAULO, Nº 110 - CENTRO	63870-000	BOA VIAGEM
BREJO SANTO	CE	07.237.373/0114-07	RUA JOSE MATIAS SAMPAIO, Nº 107 - ED.JOSE M.SAMPAIO - CENTRO	63260-000	BREJO SANTO
CAMPOS SALES	CE	07.237.373/0010-10	RUA JÚLIO NORÕES, 275 - ED ANTÔNIO A ARARIPE - CENTRO	63150-000	CAMPOS SALES
CANINDE	CE	07.237.373/0062-41	PÇA TOMAZ BARBOSA, 125 - CENTRO	62700-000	CANINDE
CASCADEL	CE	07.237.373/0221-07	AVENIDA PREFEITO VITORIANO ANTUNES, 2397 - CENTRO	62850-000	CASCADEL

CAUCAIA	CE	07.237.373/0218-01	RUA 15 DE NOVEMBRO, 1477 - CENTRO	61600-090	CAUCAIA
CRATEUS	CE	07.237.373/0089-61	RUA D.PEDRO I I, Nº 718 - ED.DR.O. CARDOSO - CENTRO	63700-000	CRATEUS

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
CRATO	CE	07.237.373/0124-89	RUA CEL. LUIS TEIXEIRA, Nº 1015 - CENTRO	63113-500	CRATO
EUSEBIO	CE	07.237.373/0313-51	AV. IRMÃ AMBROSINA, S/N - CENTRO	61760-000	EUSÉBIO
FORTALEZA ALDEOTA	CE	07.237.373/0152-32	AV. SANTOS DUMONT, Nº 2866 - ALDEOTA	60150-161	FORTALEZA
FORTALEZA BEZERRA DE MENEZES	CE	07.237.373/0182-58	AV. BEZERRA DE MENEZES, Nº 887 - PARQUELANDIA	60325-003	FORTALEZA
FORTALEZA CENTRO	CE	07.237.373/0016-06	RUA MAJOR FACUNDO, 372 - ED HORACIO LAFER - CENTRO	60025-100	FORTALEZA
FORTALEZA MONTESE	CE	07.237.373/0189-24	AV. GOMES DE MATOS, Nº 505 - MONTESE	60416-391	FORTALEZA
FORTALEZA PARANGABA	CE	07.237.373/0318-66	AV. OSORIO DE PAIVA, 1366 - PARANGABA	60720-015	FORTALEZA
FORTALEZA PASSARE	CE	07.237.373/0300-37	AV. DOUTOR SILAS MUNGUBA, 5650 - PASSARÉ	60743-762	FORTALEZA
FORTALEZA WASHINGTON SOARES	CE	07.237.373/0228-75	AV. WASHINGTON SOARES, 3777, LJ 3 - SAPIRANGA	60833-005	FORTALEZA
GRANJA	CE	07.237.373/0105-16	RUA PESSOA ANTA, Nº 541 - CENTRO	62430-000	GRANJA
HORIZONTE	CE	07.237.373/0267-81	AV. PRESIDENTE CASTELO BRANCO, 4510 - CENTRO	62880-000	HORIZONTE
IGUATU	CE	07.237.373/0021-73	AV. AGENOR ARAUJO, 1153 - ED HUMBERTO TEIXEIRA - CENTRO	63500-000	IGUATU

ITAPAGE	CE	07.237.373/0298-88	PC VICENTE POFIRIO SAMPAIO, S/N - CENTRO	62600-000	ITAPAGÉ
ITAPIPOCA	CE	07.237.373/0119-11	RUA OSVALDO CRUZ, Nº 241 - CENTRO	62500-000	ITAPIPOCA
JAGUARIBE	CE	07.237.373/0024-16	PÇA TEN BARREIRA, 280 - ED MAL JUAREZ TAVORA - CENTRO	63475-000	JAGUARIBE

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
JUAZEIRO DO NORTE	CE	07.237.373/0029-20	RUA SÃO PEDRO, 333 - ED ARNÓBIO B CANECA - CENTRO	63010-010	JUAZEIRO DO NORTE
LAVRAS DA MANGABEIRA	CE	07.237.373/0072-13	PÇA MAL HUMBERTO DE ALENCAR CASTELO BRANCO, 2 - ED DR ALOYSIO FERRER - CENTRO	63300-000	LAVRAS DA MANGABEIRA
LIMOEIRO DO NORTE	CE	07.237.373/0030-64	TV. PEDRO ALVES DE FREITAS, 13 - CENTRO	62930-000	LIMOEIRO DO NORTE
MARACANAU	CE	07.237.373/0186-81	AV.DR. MENDEL STEINBRUCH, Nº 271 - LOJAS 10, 11 E 12 - PAJUCARA	61925-660	MARACANAU
MARANGUAPE	CE	07.237.373/0265-10	RUA CAPITÃO JEOVA COLARES, 101 - CENTRO	61942-460	MARANGUAPE
MOMBACA	CE	07.237.373/0113-26	RUA ANTONIO JAIME BENEVIDES, Nº 39 - CENTRO	63610-000	MOMBACA
NOVA RUSSAS	CE	07.237.373/0036-50	RUA PADRE FRANCISCO ROSA, 1275 - CENTRO	62200-000	NOVA RUSSAS
PACAJUS	CE	07.237.373/0227-94	RUA CONÊGO EDUARDO ARARIPE, 1196 - CENTRO	62870-000	PACAJUS
QUIXADA	CE	07.237.373/0135-31	RUA PASCOAL CRISPINO, Nº 215 - CENTRO	63900-153	QUIXADA
QUIXERAMOBIM	CE	07.237.373/0043-89	RUA CAP RAIMUNDO, 32 - CENTRO	63800-000	QUIXERAMOBIM
RUSSAS	CE	07.237.373/0305-41	AV. DOM LINO, 94 - CENTRO	62900-000	RUSSAS
SANTA QUITERIA	CE	07.237.373/0292-92	RUA CEL. MANOEL ALVES - 509 - CENTRO	62280-000	SANTA QUITÉRIA
SAO BENEDITO	CE	07.237.373/0048-93	PRACA 25 DE NOVEMBRO, Nº 492 - CENTRO	62370-000	SAO BENEDITO

SOBRAL	CE	07.237.373/0052-70	RUA CEL JOSÉ SABÓIA, 326 - ED FRANCISCO VIEIRA - CENTRO	62011-040	SOBRAL
TAUA	CE	07.237.373/0055-12	RUA CEL LOURENÇO FEITOSA, 10 - CENTRO	63660-000	TAUA
TIANGUA	CE	07.237.373/0133-70	RUA DEPUTADO MANOEL FRANCISCO, Nº 453 - CENTRO	62320-000	TIANGUA

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
VICOSA DO CEARA	CE	07.237.373/0268-62	PC MARECHAL BEZERRIL, S/N - CENTRO	62300-000	VIÇOSA DO CEARA
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DO CEARA	CE	07.237.373/0001-20	AVENIDA SANTOS DUMONT, 2287, 1º ANDAR, ALDEOTA		
COLATINA	ES	07.237.373/0198-15	RUA MOACYR ÁVIDOS, Nº 53 - CENTRO	29702-030	COLATINA
LINHARES	ES	07.237.373/0200-74	AV. JOAO FELIPE CALMON, Nº 748 - CENTRO	29900-022	LINHARES
NOVA VENECIA	ES	07.237.373/0219-84	PRAÇA JONES DOS SANTOS NEVES, 68 - CENTRO	29830-000	NOVA VENÉCIA
PINHEIROS	ES	07.237.373/0345-39	AV. AGENOR LUIZ HERINGER, 475 - CENTRO	29.980-000	PINHEIROS-ES
SAO MATEUS	ES	07.237.373/0220-18	AV JONES DOS SANTOS NEVES, 609 - SERNAMBY	29930-440	SÃO MATEUS
ACAILANDIA	MA	07.237.373/0166-38	AV. DORGIVAL PINHEIRO DE SOUZA, Nº 1130 - CENTRO	65930-000	ACAILANDIA
BACABAL	MA	07.237.373/0106-05	RUA BARAO DE CAPANEMA, Nº 303 - CENTRO	65700-000	BACABAL
BALSAS	MA	07.237.373/0139-65	RUA BENEDITO LEITE, Nº 355 - CENTRO	65800-000	BALSAS
BARRA DO CORDA	MA	07.237.373/0107-88	RUA CORONEL JOSE NAVA, Nº 374 - CENTRO	65950-000	BARRA DO CORDA
BARREIRINHAS	MA	07.237.373/0295-35	RUA CAZUZA RAMOS, S/N - CENTRO	65590-000	BARREIRINHAS

CAXIAS	MA	07.237.373/0093-48	RUA SAO BENEDITO, Nº 583 - CENTRO	65600-270	CAXIAS
CHAPADINHA	MA	07.237.373/0108-69	AV. JOSE CAETANO, Nº 157 - CENTRO	65500-000	CHAPADINHA
CODO	MA	07.237.373/0127-21	RUA PROFESSOR FERNANDO DE CARVALHO, Nº 1905 - CENTRO	65400-000	CODO
COLINAS	MA	07.237.373/0290-20	AV. DR. OSANO BRANDÃO, 348 - CENTRO	65690-000	COLINAS

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
GOVERNADOR NUNES FREIRE	MA	07.237.373/0291-01	RUA 7 DE SETEMBRO, 223 - CENTRO	65284-000	GOVERNADOR NUNES FREIRE
GRAJAU	MA	07.237.373/0241-42	RUA SENADOR PAULO DO NORTE, 16 - CENTRO	65940-000	GRAJAU
IMPERATRIZ	MA	07.237.373/0081-04	AV. GETULIO VARGAS, Nº 1933 - ED. D.MARCELINO BICE - CENTRO	65903-280	IMPERATRIZ
ITAPECURU MIRIM	MA	07.237.373/0312-70	PC CONEGO ALBINO CAMPOS, 420 - CENTRO	65485-000	ITAPECURU MIRIM
PACO DO LUMIAR	MA	07.237.373/0278-34	AV 13, 36 - MAIOBÃO	65130-000	PAÇO DO LUMIAR
PEDREIRAS	MA	07.237.373/0128-02	AV. RIO BRANCO, Nº 500 - CENTRO	65725-000	PEDREIRAS
PINHEIRO	MA	07.237.373/0195-72	PRAÇA JOSE SARNEY, Nº 494 - CENTRO	65200-000	PINHEIRO
PORTO FRANCO	MA	07.237.373/0216-31	RUA JOAQUIM PEREIRA SN, Nº - CENTRO	65970-000	PORTO FRANCO
PRESIDENTE DUTRA	MA	07.237.373/0102-73	TR. CEL. ANTONIO MACEDO, Nº 12 - CENTRO	65760-000	PRESIDENTE DUTRA
SANTA INES	MA	07.237.373/0103-54	RUA DO COMERCIO, Nº 187 - CENTRO	65300-000	SANTA INES
SANTA LUZIA	MA	07.237.373/0242-23	AV. NEWTON BELO, 607 - CENTRO	65390-000	SANTA LUZIA

SAO JOAO DOS PATOS	MA	07.237.373/0311-90	RUA 7 DE SETEMBRO, S/N, ESQUINA COM AV. MARECHAL CASTELO BRANCO - CENTRO	65665-000	SÃO JOÃO DOS PATOS
SAO JOSE DE RIBAMAR	MA	07.237.373/0253-86	AVENIDA GONÇALVES DIAS, 593 - CENTRO	65110-000	SÃO JOSÉ DE RIBAMAR
SAO LUIS CENTRO	MA	07.237.373/0059-46	RUA OSVALDO CRUZ, 450 - CENTRO	65020-907	SAO LUIS
SAO LUIS CALHAU	MA	07.237.373/0193-00	AV.DOS HOLANDESES,2-QUADRA 5-CALHAU	65071-380	SAO LUIS
SAO LUIS SAO CRISTOVAO	MA	07.237.373/0240-61	AVENIDA GUAJAJARAS, 300 - JARDIM SÃO CRISTOVAO	65055-285	SAO LUIS

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
TIMON	MA	07.237.373/0224-41	AV. FRANCISCO CARLOS JANSEN, 1513 - PARQUE PIAUÍ	65631-240	TIMON
TUTOIA	MA	07.237.373/0277-53	RUA CELSON FONSECA, S/N - CENTRO	65580-000	TUTOIA
VIANA	MA	07.237.373/0296-16	AV. LUIS DE ALMEIDA COUTO, S/N - CENTRO	65215-000	VIANA
ZE DOCA	MA	07.237.373/0147-75	AV. DO COMERCIO, Nº 125 - CENTRO	65365-000	ZE DOCA
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DO MARANHÃO	MA	07.237.373/0001-20	AV. DOS HOLANDESES, ED.MARCOS BARBOSA, 2, QUADRA 5, PISO 0, CALHAU	65071-380	SÃO LUIS
ALMENARA	MG	07.237.373/0217-12	PRACA DR HELIO GUIMARAES, Nº 100 - CENTRO	39900-000	ALMENARA
ARACUAI	MG	07.237.373/0334-86	RUA TULO HOSTILIO, S/Nº - ALTO MERCADO	39.600-000	ARAÇUAÍ
ARINOS	MG	07.237.373/0254-67	AV. ARISTOTELES FERNANDES VALADARES, 1359 - CENTRO	38680-000	ARINOS
BOCAIUVA	MG	07.237.373/0333-03	PÇ PEDRO CALDEIRA, Nº 15 - CENTRO	39390-000	BOCAIUVA
BRASILIA DE MINAS	MG	07.237.373/0070-51	AV. RUI BARBOSA, 55 - CENTRO	39330-000	BRASILIA DE MINAS

CAPELINHA	MG	07.237.373/0197-34	RUA CAPITAO CLEMENTINO, Nº 17 - CENTRO	39680-000	CAPELINHA
DIAMANTINA	MG	07.237.373/0255-48	RUA DO CARMO, 91 - CENTRO	39100-000	DIAMANTINA
JAIBA	MG	07.237.373/0335-67	AV CORONEL MOACIR J SILVA, Nº 609 - CENTRO	39508-000	JÁIBA
JANAUBA	MG	07.237.373/0140-07	PCA. DR. ROMULO SALES DE AZEVEDO, Nº 22 - CENTRO	39440-000	JANAUBA
JANUARIA	MG	07.237.373/0025-05	RUA MATA MACHADO, 155 - CENTRO	39480-000	JANUARIA
MONTALVANIA	MG	07.237.373/0109-40	AV. MADAME CURIE, Nº 60 - ED.JOSE SOARES - CENTRO	39495-000	MONTALVANIA

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
MONTE AZUL	MG	07.237.373/0085-38	RUA DOS FERNANDES, Nº 15 - ED.CLOVIS LOURENCO - CENTRO	39500-000	MONTE AZUL
MONTES CLAROS	MG	07.237.373/0034-98	RUA ALTINO DE FREITAS, 327 - ED ANTÔNIO LOUREIRO - CENTRO	39400-023	MONTES CLAROS
NANUQUE	MG	07.237.373/0332-14	RUA JOÃO DEL REI, Nº 218 - CENTRO	39860-000	NANUQUE
PIRAPORA	MG	07.237.373/0077-28	PRACA MELO VIANA, Nº 42 - CENTRO	39270-000	PIRAPORA
PORTEIRINHA	MG	07.237.373/0042-06	PÇA CEL ODILON COELHO, 217 - CENTRO	39517-000	PORTEIRINHA
SALINAS	MG	07.237.373/0060-80	RUA BARÃO DO RIO BRANCO, 32 - CENTRO	39560-000	SALINAS
SAO FRANCISCO	MG	07.237.373/0260-05	AV. BRASILIANO BRAZ, 810 - CENTRO	39300-000	SÃO FRANCISCO
TEOFILO OTONI	MG	07.237.373/0199-04	AV BERNARDA LAENDER, Nº 183 - SAO DIOGO	39803-013	TEOFILO OTONI
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DO NORTE MG E DO ES	MG	07.237.373/0001-20	AV. DEPUTADO ESTEVES RODRIGUES, Nº 902, 2º PAVIMENTO, CENTRO, CEP 39.400-215, MONTES CLAROS – MG	39400-215	MONTES CLAROS

CENTRAL DE VERAJO URBANO	MG	07.237.373/0001-20	AV DEP ESTEVES RODRIGUES, 840, 4º ANDAR, CENTRO	39400-215	MONTES CLAROS
ALAGOA GRANDE	PB	07.237.373/0002-00	PÇA CEL ELÍSIO SOBREIRA, S/N - CENTRO	58388-000	ALAGOA GRANDE
BAYEUX	PB	07.237.373/0293-73	AV. LIBERDADE, 3650 - CENTRO	58306-000	BAYUEX
CABEDELO	PB	07.237.373/0327-57	RUA JOÃO VITALIANO, 101 - CENTRO	58100-683	CABEDELO
CAJAZEIRAS	PB	07.237.373/0091-86	RUA PADRE ROLIM, Nº 653 - CENTRO	58900-000	CAJAZEIRAS
CAMPINA GRANDE	PB	07.237.373/0009-87	RUA SETE DE SETEMBRO, 86 - ED CRIST LAURITZEN - CENTRO	58400-105	CAMPINA GRANDE

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
CATOLE DO ROCHA	PB	07.237.373/0012-82	AV. DEP AMÉRICO MAIA, 129 - CENTRO	58884-000	CATOLE DO ROCHA
GUARABIRA	PB	07.237.373/0020-92	RUA D PEDRO II, 435 - CENTRO	58200-000	GUARABIRA
ITAPORANGA	PB	07.237.373/0023-35	RUA OSWALDO CRUZ, 22 - CENTRO	58780-000	ITAPORANGA
JOAO PESSOA CENTRO	PB	07.237.373/0028-40	RUA GAMA E MELO, 53 - VARADOURO	58010-450	JOAO PESSOA
JOAO PESSOA CIDADE UNIVERSITARIA	PB	07.237.373/0225-22	RUA WALFREDO MACEDO BRANDÃO, 741 - JD CIDADE UNIVERSITÁRIA	58052-200	JOAO PESSOA
JOAO PESSOA EPITACIO PESSOA	PB	07.237.373/0185-09	AV. EPITACIO PESSOA, Nº 752 - BAIRRO DA TORRE	58030-000	JOAO PESSOA
MONTEIRO	PB	07.237.373/0350-04	AVENIDA OLIMPIO GOMES, S/N	58500-00	MONTEIRO
PATOS	PB	07.237.373/0067-56	AV. SOLON DE LUCENA, 11 - CENTRO	58700-004	PATOS
PICUI	PB	07.237.373/0328-38	RUA SÃO SEBASTIÃO, 38 - CENTRO	58187-000	PICUI

POMBAL	PB	07.237.373/0164-76	RUA PADRE AMANCIO LEITE, Nº 35 - CENTRO	58840-000	POMBAL
SANTA RITA	PB	07.237.373/0226-03	RUA JOÃO RIBEIRO COUTINHO,12 - CENTRO	58300-230	SANTA RITA
SAPE	PB	07.237.373/0172-86	AV. COMENDADOR RENATO RIBEIRO COUTINHO,, Nº 1055 - CENTRO	58340-000	SAPE
SOLANEA	PB	07.237.373/0097-71	PRACA 26 DE NOVEMBRO, Nº 25 - ED.SAMUEL DUARTE - CENTRO	58225-000	SOLANEA
SOUSA	PB	07.237.373/0053-50	RUA CEL JOSÉ GOMES DE SÁ, 5 - CENTRO	58800-050	SOUSA
SUME	PB	07.237.373/0141-80	AV. PRIMEIRO DE ABRIL, BR 412, CENTRO (ESQUINA COM A RUA SIZENANDO RAFAEL)	58540-000	SUME

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DA PARAIBA	PB	07.237.373/0001-20	AV EPITACIO PESSOA, 1251, 12º ANDAR, BAIRRO DOS ESTADOS	580030-001	JOÃO PESSOA
ABREU E LIMA	PE	07.237.373/0320-80	AV. DUQUE DE CAXIAS, 952/956 - CENTRO	53510-050	ABREU E LIMA
ARARIPINA	PE	07.237.373/0150-70	RUA JOAQUIM RODRIGUES NOGUEIRA, Nº 116 - CENTRO	56280-000	ARARIPINA
ARCOVERDE	PE	07.237.373/0259-71	AV. CORONEL ANTONIO JAPIASSU, 287 - CENTRO	56506-100	ARCOVERDE
BELO JARDIM	PE	07.237.373/0308-94	RUA CLETO CAMPELO, 340 - CENTRO	55150-160	BELO JARDIM

BEZERROS	PE	07.237.373/0008-04	RUA CEL BEZERRA, 147 - CENTRO	55660-000	BEZERROS
BOM CONSELHO	PE	07.237.373/0303-80	RUA SETE DE SETEMBRO, 126 - CENTRO	55330-000	BOM CONSELHO
CABO DE SANTO AGOSTINHO	PE	07.237.373/0319-47	AV. HISTORIADOR PEREIRA COSTA, 804 - CENTRO	54510-360	CABO DE SANTO AGOSTINHO
CAMARAGIBE	PE	07.237.373/0233-32	AV DR. BELMIRO CORREIA, 769 - CENTRO	54762-303	CAMARAGIBE
CARPINA	PE	07.237.373/0245-76	AV ESTÁCIO COIMBRA, 750 - BAIRRO SÃO JOSÉ	55815-000	CARPINA
CARUARU	PE	07.237.373/0099-33	AV. RIO BRANCO, Nº 267 - CENTRO	55004-180	CARUARU
ESCADA	PE	07.237.373/0309-75	AV. COMENDADOR JOSÉ PEREIRA, 47 - CENTRO	55500-000	ESCADA
FLORESTA	PE	07.237.373/0015-25	AV. DEP AUDOMAR FERRAZ, 37 - CENTRO	56400-000	FLORESTA
GARANHUNS	PE	07.237.373/0017-97	RUA DANTAS BARRETO, 30 - CENTRO	55295-080	GARANHUNS
GOIANA	PE	07.237.373/0122-17	AV. MANOEL BORBA, Nº 45 - CENTRO	55900-000	GOIANA
GRAVATA	PE	07.237.373/0276-72	AV. AGAMENON MAGALHÃES, 73 - PRADO	55642-210	GRAVATA

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
IGARASSU	PE	07.237.373/0304-60	AV. BR 101 NORTE, KM 25, QUADRA A, 03 - CRUZ DE REBOUÇAS	53625-015	IGARASSU
IPOJUCA	PE	07.237.373/0306-22	AV. FRANCISCO ALVES DE SOUZA, 3 - CENTRO	55590-000	IPOJUCA
JABOATAO DOS GUARARAPES	PE	07.237.373/0232-51	AV BERNARDO VIEIRA DE MELO, 3985 - PIEDADE	54410-010	JABOATÃO DOS GUARARAPES
LIMOEIRO	PE	07.237.373/0307-03	RUA DA ALEGRIA, 1400 - CENTRO	55700-000	LIMOEIRO

MORENO	PE	07.237.373/0272-49	AV. CLETO CAMPELO, 2911 - CENTRO	54800-000	MORENO
OLINDA	PE	07.237.373/0237-66	AV GETÚLIO VARGAS, 1820 - BAIRRO NOVO	53030-010	OLINDA
OURICURI	PE	07.237.373/0063-22	PÇA FRANCISCO PEDRO DA SILVA, SIN, - ED JOAQUIM ANGELIN - CENTRO	56200-000	OURICURI
PALMARES	PE	07.237.373/0238-47	RUA CEL. AUSTRICLÍNIO, 842 - CENTRO	55540-000	PALMARES
PAUDALHO	PE	07.237.373/0316-02	RUA MARECHAL DEODORO, 877 - CENTRO	55825-000	PAUDALHO
PAULISTA	PE	07.237.373/0120-55	PRACA FREDERICO LUNDGREN, Nº 17 - CENTRO	53401-250	PAULISTA
PESQUEIRA	PE	07.237.373/0040-36	RUA DUQUE DE CAXIAS, 110 - CENTRO	55200-000	PESQUEIRA
PETROLINA	PE	07.237.373/0041-17	AV. DR FERNANDO GOES, 161 - CENTRO	56304-907	PETROLINA
RECIFE AGAMENON MAGALHAES	PE	07.237.373/0076-47	AV AGAMENON MAGALHÃES, Nº 2764 - ED.ANT. A. GALVÃO-BNB - ESPINHEIRO	52020-000	RECIFE
RECIFE CASA FORTE	PE	07.237.373/0274-00	RUA NESTOR SILVA, 144 - SANTANA	52060-410	RECIFE
RECIFE CENTRO	PE	07.237.373/0044-60	AV. CONDE DA BOA VISTA, 800 - ED APOLÔNIO SALES - BOA VISTA	50060-004	RECIFE
RECIFE DOMINGOS FERREIRA	PE	07.237.373/0192-20	AV. DOMINGOS FERREIRA, Nº 3023 - BOA VIAGEM	51020-031	RECIFE

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
SALGUEIRO	PE	07.237.373/0045-40	AV. AGAMENON MAGALHAES, 789 - CENTRO	56000-000	SALGUEIRO
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE	PE	07.237.373/0273-20	AV. TEONILIO SILVESTRE, 734 - SÃO CRISTOVÃO	55194-142	SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE
SAO BENTO DO UNA	PE	07.237.373/0275-91	AV. VEREADOR VALDEMAR CORDEIRO DE MORAES, 48 - CENTRO	55370-000	SÃO BENTO DO UNA

SAO LOURENCO DA MATA	PE	07.237.373/0271-68	AV. FRANCISCO CORREIA, 1263 - CENTRO	54730-000	SÃO LOURENÇO DA MATA
SERRA TALHADA	PE	07.237.373/0111-64	RUA DOUTOR SERGIO MAGALHAES, Nº 820 - ED. AGAMENON MAGALHAE - CENTRO	56903-914	SERRA TALHADA
SERTANIA	PE	07.237.373/0050-08	PÇA CEL FRANCISCO SALES DE OLIVEIRA, 8 - ED ETELVINO - CENTRO	56600-000	SERTANIA
SURUBIM	PE	07.237.373/0054-31	AV. PAULO AFONSO, 97 - CENTRO	55750-000	SURUBIM
TIMBAUBA	PE	07.237.373/0130-27	RUA DR. ALCEBIADES, Nº 110 - CENTRO	55870-000	TIMBAUBA
VITORIA DE SANTO ANTAO	PE	07.237.373/0118-30	RUA PREFEITO JOAO CLEOFAS DE OLIVEIRA, Nº 151 - CENTRO	55602-125	VITORIA DE SANTO ANTAO
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DE PERNAMBUCO	PE	07.237.373/0001-20	AVENIDA CONDE DA BOA VISTA, 800, 2º ANDAR, BOA VISTA	50060-004	RECIFE
AGUA BRANCA	PI	07.237.373/0123-06	AV. NECO TEIXEIRA, Nº 430 - CENTRO - CENTRO	64460-000	AGUA BRANCA
BOM JESUS	PI	07.237.373/0138-84	RUA ARSÊNIO SANTOS, S/N, - CENTRO	64900-000	BOM JESUS
CAMPO MAIOR	PI	07.237.373/0096-90	AV. DEMEVAL LOBAO, Nº 861 - ED. SIGEFREDO PACHECO - CENTRO	64280-000	CAMPO MAIOR
CORRENTE	PI	07.237.373/0095-00	RUA IPIRANGA, Nº 288 - CENTRO	64980-000	CORRENTE
ESPERANTINA	PI	07.237.373/0159-09	RUA CORONEL JOSÉ FORTES, 859 - CENTRO	64180-000	ESPERANTINA

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
FLORIANO	PI	07.237.373/0068-37	AV. GETÚLIO VARGAS, 108 - ED PETRÔNIO PORTELA - CENTRO	64800-000	FLORIANO
OEIRAS	PI	07.237.373/0037-30	AV. JOSÉ TAPETY, 76 - CENTRO	64500-000	OEIRAS
PARNAIBA	PI	07.237.373/0038-11	PÇA DA GRACA, 624 - CENTRO	60200-904	PARNAIBA

PAULISTANA	PI	07.237.373/0178-71	AV. MARECHAL DEODORO, Nº 33 - CENTRO	64750-000	PAULISTANA
PICOS	PI	07.237.373/0086-19	AV. GETULIO VARGAS, Nº 535 - CENTRO	64600-002	PICOS
PIRACURUCA	PI	07.237.373/0342-96	AVENIDA AURELIO BRITO, S/Nº	64240-000	PIRACURUCA
PIRIPIRI	PI	07.237.373/0125-60	AV. QUATRO DE JULHO, Nº 277 - CENTRO	64260-000	PIRIPIRI
SAO JOAO DO PIAUI	PI	07.237.373/0214-70	RUA RODRIGO CARVALHO, Nº 974 - CENTRO	64760-000	SAO JOAO DO PIAUI
SAO RAIMUNDO NONATO	PI	07.237.373/0049-74	AV. PROF JOÃO MENEZES, 567 - ED JÚLIO PAIXÃO - CENTRO	64770-000	SAO RAIMUNDO NONATO
TERESINA CENTRO	PI	07.237.373/0056-01	RUA RUI BARBOSA, 163 - NORTE	64000-090	TERESINA
TERESINA DIRCEU	PI	07.237.373/0246-57	AV JOAQUIM NELSON, 3167 - PARQUE IDEAL	64078-625	TERESINA
TERESINA JOAO XXIII	PI	07.237.373/0194-91	AV. JOÃO XXIII, 3083 - SÃO CRISTOVÃO	64051-005	TERESINA
UNIAO	PI	07.237.373/0330-52	RUA 15 DE NOVEMBRO, S/Nº - CENTRO	64120-000	UNIÃO
URUCUI	PI	07.237.373/0211-27	RUA DAVID CALDAS, 946 - CENTRO	64860-000	URUCUI
VALENCA DO PIAUI	PI	07.237.373/0057-84	RUA EPAMINONDAS NOGUEIRA, 473 - CENTRO	64300-000	VALENCA DO PIAUI
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DO PIAUI	PI	07.237.373/0001-20	RUA RUI BARBOSA, 163, 1º ANDAR, CENTRO NORTE	64000-090	TERESINA

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
ANGICOS	RN	07.237.373/0004-72	RUA VEREADOR JOAQUIM BERNARDO, 20 - CENTRO	59515-000	ANGICOS
APODI	RN	07.237.373/0112-45	RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, Nº 29 - CENTRO	59700-000	APODI
ASSU	RN	07.237.373/0115-98	PRACA PEDRO VELHO, 116, Nº 116 - CENTRO	59650-000	ASSU

CAICO	RN	07.237.373/0101-92	AV CORONEL MARTINIANO, Nº 621 - CENTRO	59300-000	CAICO
CEARA-MIRIM	RN	07.237.373/0236-85	RUA HERÁCLITO VILLAR, S/N - CENTRO	59570-000	CEARA-MIRIM
CURRAIS NOVOS	RN	07.237.373/0100-01	AV.DR.SILVIO BEZERRA DE MELO, Nº 730 - CENTRO	59380-000	CURRAIS NOVOS
GOIANINHA	RN	07.237.373.0329-19	RUA VIGÁRIO ANTONIO MONTENEGRO, Nº 91 - CENTRO	59173-000	GOIANINHA
JARDIM DO SERIDO	RN	07.237.373/0026-88	RUA DR OTÁVIO LAMARTINE, 400 - ED J MEDEIROS - CENTRO	59343-000	JARDIM DO SERIDO
JOAO CAMARA	RN	07.237.373/0301-18	RUA 7 DE SETEMBRO, S/N - CENTRO	59550-000	JOÃO CÂMARA
MACAIBA	RN	07.237.373/0258-90	RUA NOSSA SENHORA APARECIDA II, S/N - TRAVESSA DE LIRA - CENTRO	59280-000	MACAÍBA
MACAU	RN	07.237.373/0087-08	RUA MARTINS FERREIRA, Nº 197 - ED.DJALMA A.MARINHO - CENTRO	59500-000	MACAU
MOSSORO	RN	07.237.373/0033-07	PÇA GETÚLIO VARGAS, 45 - CENTRO	59600-115	MOSSORO
NATAL TIROL	RN	07.237.373/0035-79	AV. PRUDENTE DE MORAIS,675-TIROL	59020-505	NATAL
NATAL PRUDENTE DE MORAIS	RN	07.237.373/0183-39	AV. PRUDENTE DE MORAIS, Nº 3429 - LAGOA NOVA	59056-200	NATAL
NATAL ROBERTO FREIRE	RN	07.237.373/0248-19	AV ENGENHEIRO ROBERTO FREIRE, 1546 - CAPIM MACIO	59078-600	NATAL
PARNAMIRIM	RN	07.237.373/0215-50	AV TENENTE MEDEIROS, Nº 1000 - CENTRO	59140-020	PARNAMIRIM

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
PAU DOS FERROS	RN	07.237.373/0039-00	PÇA DA MATRIZ, 104 - ED MANOEL REGINALDO - CENTRO	59900-000	PAU DOS FERROS
SANTA CRUZ	RN	07.237.373/0047-02	RUA MANOEL CÍCERO DE LIMA, 95 - CENTRO	59200-000	SANTA CRUZ

SANTO ANTONIO	RN	07.237.373/0061-60	AV. LINDOLFO GOMES VIDAL, 360 - CENTRO	59255-000	SANTO ANTONIO
SAO GONCALO DO AMARANTE	RN	07.237.373/0266-09	RUA BENEDITO SANTANA, S/N - GANCHO DE IGAPO	59290-000	SÃO GONÇALO DO AMARANTE
UMARIZAL	RN	07.237.373/0269-43	RUA PORCINO COSTA, 267 - CENTRO	59865-000	UMARIZAL
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DO RIO GDE DO NORTE	RN	07.237.373/0001-20	AV PRUDENTE DE MORAIS, 675, 1º ANDAR, TIROL	59020-505	NATAL
ARACAJU CENTRO	SE	07.237.373/0005-53	RUA ITABAIANINHA, 44 - ED J ORLANDO DANTAS - CENTRO	49010-190	ARACAJU
ARACAJU JARDINS	SE	07.237.373/0235-02	AV MIN. GERALDO BARRETO SOBRAL, 1368 - JARDINS	49026-010	ARACAJU
ARACAJU SIQUEIRA CAMPOS	SE	07.237.373/0180-96	RUA MARIANO SALMERON, Nº 273 - ED.LEANDRO MACIEL - SIQUEIRA CAMPOS	49075-370	ARACAJU
BOQUIM	SE	07.237.373/0155-85	AV SIMPLICIANO FERNANDES DA FONSECA, Nº 140 - ED. HERMES FONTES - CENTRO	49360-000	BOQUIM
CARIRA	SE	07.237.373/0011-00	PÇA OLÍMPIO RABELO DE MORAIS, 120 - CENTRO	49550-000	CARIRA
ESTANCIA	SE	07.237.373/0129-93	PRAÇA ORLANDO GOMES DOS SANTOS, Nº 370 - CENTRO	49200-000	ESTANCIA
GARARU	SE	07.237.373/0018-78	PÇA RIO BRANCO, 9 - CENTRO	49830-000	GARARU
ITABAIANA	SE	07.237.373/0116-79	RUA FRANCISCO SANTOS, Nº 209 - CENTRO	49500-000	ITABAIANA
LAGARTO	SE	07.237.373/0146-94	PRACA DA PIEDADE, Nº 30 - CENTRO	49400-000	LAGARTO

NOME DA UNIDADE	UF	CNPJ	ENDEREÇO	CEP	MUNICIPIO
LARANJEIRAS	SE	07.237.373/0161-23	RUA GETULIO VARGAS, Nº 30 - CENTRO	49170-000	LARANJEIRAS
NEOPOLIS	SE	07.237.373/0171-03	RUA BATISTA GOMES, 69 - CENTRO	49980-000	NEOPOLIS

NOSSA SENHORA DA GLORIA	SE	07.237.373/0134-50	PRAÇA FILEMON BEZERRA LEMOS, Nº 30 - CENTRO	49680-000	NOSSA SENHORA DA GLORIA
NOSSA SENHORA DAS DORES	SE	07.237.373/0078-09	PRACA MARECHAL DEODORO DA FONSECA, Nº 25 - CENTRO	49600-000	NOSSA SENHORA DAS DORES
NOSSA SENHORA DO SOCORRO	SE	07.237.373/0257-00	AV. COLETORA A, 140 - QUADRA 10 - JOÃO ALVES FILHO	49160-000	NOSSA SENHORA DO SOCORRO
PROPRIA	SE	07.237.373/0069-18	AV. AUGUSTO MAYNARD, 167 - CENTRO	49900-000	PROPRIA
SIMAO DIAS	SE	07.237.373/0051-99	RUA FELISBERTO PRATA, 214 - CENTRO	49480-000	SIMAO DIAS
TOBIAS BARRETO	SE	07.237.373/0098-52	AV. SETE DE JUNHO, Nº 618 - ED.EPIFANIO DA FONSE - CENTRO	49300-000	TOBIAS BARRETO
SUPERINTENDENCIA ESTADUAL DE SERGIPE	SE	07.237.373/0001-20	RUA ITABAIANINHA, 44, CENTRO	49010-190	ARACAJU

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA

Ao
BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.
PREGOEIRO(A)

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20XX/_____

Prezados Senhores,

Apresentamos, em atendimento ao Edital do Pregão em epígrafe, a seguinte proposta de preço:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES ⁽¹⁾	MARCA / MODELO	QUANT. ESTIMADA	PREÇO UNITÁRIO ⁽²⁾ (R\$)
1	Cadeiras estofadas tipo digitador.		3.149	

- (1) As especificações genéricas deverão ser complementadas pelas descrições próprias do(s) produto(s) ofertado(s) pelo licitante, constando todas as características, inclusive marca etc.
- (2) O preço indicado é o que deve ser considerado no envio da proposta, o qual deverá ser ajustado ao valor do último lance/valor negociado.

II - O licitante declara que:

- II.1 - esta proposta corresponde exatamente às exigências contidas no Edital e seus Anexos, às quais adere formalmente;
- II.2 - para a sua participação nesta licitação não incorreu na prática de atos lesivos à Administração Pública, elencados no art. 5º, IV, da Lei nº 12.846/2013, estando ciente das penalidades a que ficará sujeito no caso de cometimento de tais atos;
- II.3 - não possui administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social que seja diretor ou empregado do Banco do Nordeste;
- II.4 - não possui administrador(es) ou sócio(s) com poder de direção que tenha relação de parentesco, (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau civil), com:
- II.4.1 - dirigente do Banco do Nordeste;
- II.4.2 - empregado do Banco do Nordeste cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação (área demandante da licitação, área que realiza a licitação, área com gerenciamento sobre o contrato da presente licitação);
- II.4.3 - autoridade do ente público a que o Banco do Nordeste esteja vinculado;
- II.5 - o(s) proprietário(s) desta empresa, mesmo na condição de sócio(s), não foi(ram) gestor(es), nem empregado(s) do Banco do Nordeste ou, se foi(ram), o fato ocorreu há mais de 6 (seis) meses, contados da data de assinatura desta declaração.

III - Dados da Empresa

Razão Social:

CNPJ/MF:

Tel.:

Endereço:

CEP:

Cidade:

UF:

Endereço Eletrônico (e-mail):

Banco:

Agência:

C/C:

IV - Dados do Representante Legal, responsável pela assinatura do Instrumento Contratual

Nome:

Função:

CPF:

Tel.:

Endereço Eletrônico (e-mail):

[Local e data]

***[Representante Legal da Empresa]
[Cargo/Função]***

ANEXO III**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20__/____****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20XX/____****GERENCIADOR****BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.**

Sociedade de Economia Mista, Integrante da Administração Pública Federal Indireta
Av. Dr. Silas Munguba, nº 5.700, bairro Passaré, CEP 60.743-902, Fortaleza - CE
07.237.373/0001-20

PARTICIPANTE(S)

Não há.

FORNECEDOR

[DENOMINAÇÃO]

[Endereço]

[CNPJ]

O BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A., doravante também denominado BANCO, e o FORNECEDOR acima identificado, devidamente representados neste ato por seus respectivos representantes legais, abaixo assinados, resolvem celebrar a presente ata de registro de preços, cuja minuta padrão foi visada pela assessoria jurídica do BANCO em 05/02/2024, mediante as condições que se seguem:

I – DO OBJETO

1. Registro de preços para eventual fornecimento de cadeiras estofadas tipo digitador.

II – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2. A presente ata de registro de preços é regida pelo disposto na Lei nº 13.303/2016, no Decreto nº 11.462/2023 e no Regulamento de Licitações e Contratos do BANCO (RLCBNB), regulando-se pelos preceitos de direito privado, vinculado à Proposta de Licitação/Contratação nº **20XX/____**, de ____/____/____, ao Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº **20XX/____**, e à proposta vencedora da referida licitação /= **ref.** ____.

III – DO(S) PREÇO(S) REGISTRADO(S)

3. Fica(m) registrado(s) o(s) preço(s) apresentado(s) no(s) quadro(s) a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	MARCA / MODELO	QUANT. ESTIMADA	PREÇO UNITÁRIO (R\$)

4. A(s) quantidade(s) indicada(s) representa(m) estimativa(s) de consumo durante a vigência desta ata.
5. A existência de preço registrado implica compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obriga o BANCO a contratar.

IV – DA VIGÊNCIA

6. O prazo de vigência desta ata de registro de preços é de 1 (um) ano, com início em ____/____/____ e término em ____/____/____, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.
7. O instrumento contratual decorrente da presente ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento.

V – DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

8. A contratação com o fornecedor registrado na presente ata de registro de preços será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por meio de instrumento contratual, na forma do anexo intitulado “Minuta de Autorização de Fornecimento-AF”.
9. Poderá ser formalizada a contratação cuja convocação do fornecedor para assinatura ocorra no prazo de vigência desta ata de registro de preços.

VI – DA VEDAÇÃO A ACRÉSCIMOS DE QUANTITATIVOS

10. É vedado efetuar acréscimos no(s) quantitativo(s) estabelecido(s) nesta ata de registro de preços.

VII – DO CADASTRO DE RESERVA

11. O cadastro de reserva relativo à presente ata de registro de preços, constante do anexo intitulado “Cadastro de Reserva”, é composto pelo registro:
 - 11.1. dos licitantes ou fornecedores que tiverem aceitado cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação;
 - 11.2. dos licitantes ou dos fornecedores que mantiveram sua proposta original.
12. O BANCO respeitará, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.
13. A utilização do cadastro de reserva aplica-se no caso de impossibilidade de atendimento pelo fornecedor signatário da presente ata de registro de preço.
14. Para fins de ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário da licitação ou da contratação direta antecederão aqueles que mantiveram sua proposta original.
15. A habilitação de licitante que compor o cadastro de reserva a que se refere o item 11 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
 - 15.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital relativo ao processo que deu origem à presente ata;
 - 15.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor signatário ou do registro de preços, nas hipóteses previstas no tópico “IX – Do Cancelamento do Registro do Fornecedor e dos Preços Registrados”.

[Quando não houver fornecedor para cadastro de reserva, substituir os subitens acima por:]

16. Não haverá formação de cadastro de reserva.

VIII – DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

17. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, nas seguintes situações:
 - 17.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada;
 - 17.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
 - 17.3. na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados.

IX – DA NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

18. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o BANCO convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado, obedecido o que se segue:
 - 18.1. caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas;
 - 18.2. na hipótese prevista no subitem anterior, o BANCO convocará os fornecedores do cadastro de reserva, quando houver, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado;
 - 18.3. se não obtiver êxito nas negociações, o BANCO procederá ao cancelamento desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa;
 - 18.4. na hipótese de redução do preço registrado, o BANCO comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes desta ata de registro de preços, para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual.
19. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas nesta ata, será facultado ao fornecedor requerer ao BANCO a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso, observado que:
 - 19.1. neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas;
 - 19.2. na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo BANCO e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas nesta ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 20, sem prejuízo das sanções previstas na presente ata, e na legislação aplicável;

- 19.3. na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do subitem anterior, o BANCO convocará os fornecedores do cadastro de reserva, se houver, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 15;
- 19.4. se não obtiver êxito nas negociações, o BANCO procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 24, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa;
- 19.5. na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 19 e no subitem 19.1, o BANCO atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado;
- 19.6. o BANCO comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes desta ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual.

X – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 20. O registro do fornecedor será cancelado pelo BANCO, quando o fornecedor:
 - 20.1. descumprir as condições desta ata de registro de preços sem motivo justificado;
 - 20.2. não assinar ou aceitar o instrumento contratual no prazo estabelecido sem justificativa razoável;
 - 20.3. não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no subitem 19.2;
 - 20.4. sofrer sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o BANCO;
 - 20.5. sofrer sanção de impedimento de licitar e contratar com a União ou de declaração de inidoneidade pela União.
- 21. Na hipótese prevista no subitem 20.4, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência desta ata de registro de preços, o BANCO poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas desta ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 22. O cancelamento do registro nas hipóteses do item 20 será formalizado por despacho do BANCO, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 23. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o BANCO poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, se houver, observada a ordem de classificação.
- 24. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo BANCO, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
 - 24.1. por razão de interesse público;
 - 24.2. a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior;
 - 24.3. se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no subitem 18.3 e no subitem 19.4.

XI – DO REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS

25. As quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo BANCO entre os participantes.
26. O remanejamento somente poderá ser feito de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante.
27. O BANCO, na hipótese de ter estimado as quantidades que pretende contratar, será considerado participante para efeito de remanejamento.
28. Competirá ao BANCO autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

XII – DAS SANÇÕES

29. O descumprimento desta ata de registro de preços sujeitará o fornecedor, garantida a prévia defesa, à aplicação das sanções previstas no edital ou no aviso de contratação direta.
30. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços, se houver, que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
31. É da competência do BANCO a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preços, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidades participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
32. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao BANCO qualquer das ocorrências previstas no item 20, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

XIII – DO FORO

33. O foro desta ata de registro de preços é o da comarca de Fortaleza - CE, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão que porventura for suscitada na sua execução ou interpretação.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, em 2 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Fortaleza - CE, ____/____/____

Pelo **BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.**
Ambiente de Estratégica de Logística e Gestão das Aquisições
Central de Aquisições e Contratações

NEYLSON Moreira Bezerra
Gerente de Ambiente

Antônia **KELVIANE** da Silva Jorge Adriano
Gerente de Central

Pelo(a) **[DENOMINAÇÃO DO FORNECEDOR]**

[Nome]
[Função]
[CPF]

Testemunhas:

ANEXO IV
CADASTRO DE RESERVA

1. Relação de fornecedores que aceitaram cotar o(s) item(ns) com preço(s) igual(is) ao adjudicatário, seguindo a ordem de classificação:

[DENOMINAÇÃO DO FORNECEDOR] [Endereço] [CNPJ] Representante: [completar]			
ITEM	ESPECIFICAÇÕES	MARCA / MODELO	PREÇO UNITÁRIO (R\$)

2. Relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original, seguindo a ordem de classificação:

[DENOMINAÇÃO DO FORNECEDOR] [Endereço] [CNPJ] Representante: [completar]			
ITEM	ESPECIFICAÇÕES	MARCA / MODELO	PREÇO UNITÁRIO (R\$)

ANEXO V**MINUTA DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO – AF****AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 20XX/_____****CONTRATANTE****BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.**Av. Dr. Silas Munguba, nº 5.700, Passaré, CEP 60.743-902, Fortaleza - CE
07.237.373/0001-20**CONTRATADO****[DENOMINAÇÃO]**

[Endereço]

[CNPJ]

[Fone]

[E-mail]

Representante Legal:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS ESPECIFICAÇÕES E DO PREÇO

1. Fica o CONTRATADO autorizado a fornecer o(s) produto(s) abaixo especificado(s):

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UNID.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
PREÇO GLOBAL (R\$)					

2. O(s) desembolso(s) dar-se-á(ão) com os recursos previstos em dotação orçamentária própria, sob a rubrica 00000247/000031 – EQUIPAMENTOS DE USO – AQUISIÇÕES DE ATIVOS.
3. No preço estão inclusos todos os custos envolvidos no fornecimento, tais como embalagem, frete, seguros, impostos e taxas, bem como outros custos decorrentes ou que venham a ser devidos em razão do fornecimento objeto deste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DO REGIME DE EXECUÇÃO

4. O presente instrumento é regido pelo disposto na Lei nº 13.303/2016 e no Regulamento de Licitações e Contratos do BANCO (RLCBNB), regulando-se pelos preceitos de direito privado, vinculado à Proposta de Licitação/Contratação nº **20XX/____**, de ____/____/____, ao Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº **20XX/____**, e à proposta vencedora da referida licitação, sob o regime de empreitada por preço unitário.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

5. O CONTRATADO deverá fornecer o produto objeto deste instrumento, na condição CIF, de acordo com o disposto a seguir:

Prazo de entrega:	Até ____/____/____, observando as condições previstas no Anexo I do Edital .
Local de entrega:	conforme Anexo I-B do Edital .
Horário de entrega:	De 8h às 16h, de segunda à sexta-feira.
Informações para faturamento:	[Endereço Completo] – [Município-UF] – [Inserir CNPJ] .
Representante do CONTRATANTE:	[Inserir nome]
CNPJ do CONTRATANTE	07.237.373/0001-20.

6. O prazo de vigência deste instrumento é de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.
7. Os produtos rejeitados deverão ser substituídos integralmente, a expensas do CONTRATADO, no prazo de 5 (cinco) dias da comunicação, salvo se prazo maior for concedido pelo CONTRATANTE nessa comunicação, sob pena de aplicação das multas previstas neste instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

8. O pagamento será efetuado mediante crédito em conta corrente indicada pelo CONTRATADO, vedada a cobrança por meio de boleto bancário, da forma a seguir:
- 8.1. no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de emissão do Termo de Recebimento.
9. O pagamento ficará condicionado ao atendimento das demais exigências previstas no **Anexo V-A – Condições Complementares**, no tópico “Condições de Pagamento”.

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

10. O reajuste de preço será na forma de reajuste em sentido estrito, por meio de aplicação de índice de preço.
11. Os preços contratados serão reajustados de acordo com a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE ou, na sua falta, de acordo com o índice que vier a substituí-lo, em conformidade com a legislação em vigor, tomando-se por base o índice vigente no mês de apresentação da proposta de preço.
12. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes poderão eleger novo índice oficial para reajustamento do preço, mediante aditivo contratual.
13. O CONTRATADO somente fará jus ao reajustamento do preço contratado após decorrido o interregno mínimo de 1 (um) ano, a contar da data de apresentação da proposta de preço, bem como quando completar 1 (um) ano em relação ao último reajuste devido, se for o caso.

CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA DO PRODUTO

14. O prazo de garantia do produto, contra eventuais defeitos de fabricação, será de 12 (doze) meses, a contar da data do seu recebimento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA GARANTIA CONTRATUAL

15. Não haverá exigência de garantia contratual de execução.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES

16. A inexecução total ou parcial do objeto deste instrumento sujeitará o CONTRATADO, garantida a prévia defesa, à aplicação das seguintes sanções:

16.1. advertência;

16.2. multa;

16.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o BANCO, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

17. A multa poderá ser aplicada nas condições definidas abaixo:

17.1. 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, pela não entrega do produto dentro do prazo estipulado no subitem 8.1 do Anexo I do Edital, aplicável sobre o valor unitário contratado de cada item entregue após a data aprazada;

17.2. 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, pela não substituição do produto dentro do prazo estipulado no subitem 8.3 do Anexo I do Edital, aplicável sobre o valor unitário contratado de cada item substituído após a data aprazada;

17.3. 10% (dez por cento), aplicável sobre o valor apurado para pagamento quando se verificar a ocorrência faltosa, quando ocorrerem violações ou descumprimentos de cláusulas ou condições estipuladas neste instrumento e seus anexos, na hipótese de não haver previsão de multa específica para a infração cometida;

17.4. 10% (dez por cento), aplicável sobre o preço global contratado, em caso de inexecução total deste instrumento.

18. Para aplicação de sanções, deverão ser observadas as hipóteses de aplicabilidade e demais condições previstas no **Anexo V-A – Condições Complementares**.

CLÁUSULA NONA – DO FORO

19. O foro deste instrumento é o da comarca de Fortaleza - CE, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão que porventura for suscitada na execução ou interpretação deste instrumento.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, em 2 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, juntamente com 2 (duas) testemunhas.

Fortaleza - CE, ____/____/____

Pelo **BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.**
Ambiente de Estratégica de Logística e Gestão das Aquisições
Central de Aquisições e Contratações

NEYLSON Moreira Bezerra
Gerente de Ambiente

Antônia **KELVIANE** da Silva Jorge Adriano
Gerente de Central

Pelo(a) **[COMPLETAR]**

[Nome]
[Função]
[CPF]

Testemunhas:

ANEXO V-A**CONDIÇÕES COMPLEMENTARES À AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO****ENVIO E RECEBIMENTO DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO**

1. O CONTRATADO deverá devolver o presente instrumento assinado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data do seu envio pelo CONTRATANTE, por *e-mail*, ficando o CONTRATADO, entretanto, a partir do envio do presente instrumento, expressamente autorizado a entregar o(s) produto(s) especificado(s) na Cláusula Primeira da Autorização de Fornecimento-AF.
2. O instrumento deverá ser devolvido dentro do prazo previsto no subitem anterior, devidamente assinado pelo CONTRATADO, da forma a seguir:
 - 2.1. digitalizado, caso o CONTRATADO assine este instrumento de forma digital, devendo ser enviado para o e-mail 1712@bnb.gov.br, juntamente com a cópia do Estatuto ou Contrato Social e a Procuração, se for o caso, indicando o responsável pela assinatura, bem como o documento de identificação do responsável (RG, CNH etc.); ou
 - 2.2. via Sedex, caso não seja possível o CONTRATADO assinar este instrumento de forma digital, devendo ser encaminhado em 2 (duas) vias originais, juntamente com a documentação e informações mencionadas no subitem anterior, para o seguinte endereço:

BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.

Av. Dr. Silas Munguba, nº 5.700, Passaré – Bloco E1 – Térreo

Cep: 60.743-902 – Fortaleza-CE

Att.: Central de Aquisições e Contratações

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3. A liberação de pagamento ficará condicionada à total observância das exigências abaixo, sem que caiba ao CONTRATADO reivindicar quaisquer acréscimos (multas, juros ou reajustamentos) sobre valores retidos:
 - 3.1. apresentação da primeira via da(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) em devida forma;
 - 3.2. perfeita regularidade dos demais documentos referentes à venda;
 - 3.3. aprovação do(s) produto(s) entregue(s) pelo serviço de controle de qualidade do CONTRATANTE;
 - 3.4. cumprimento das demais condições definidas na proposta do CONTRATADO, bem como no edital ou processo que deu origem ao presente instrumento.
4. Ocorrendo atraso no pagamento, desde que o CONTRATADO não tenha concorrido, de alguma forma, para o atraso, e mediante pedido do CONTRATADO, o valor devido será acrescido de encargos moratórios, a título de compensação financeira e penalização, apurados conforme a seguir:

$EM = I \times N \times P$, onde:

EM = encargos moratórios devidos;

I = índice de atualização = 0,0001233;

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

P = valor devido.

ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO

5. Durante a vigência da Autorização de Fornecimento, a execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada, sistematicamente, pelo representante do CONTRATANTE, especialmente designado pelo(a) Ambiente de Serviços de Logística e Contratos Administrativos, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.
6. Caberá ao fiscal/auxiliar da Autorização de Fornecimento o recebimento da nota fiscal/fatura apresentada pelo CONTRATADO, a devida atestação dos serviços para fins de pagamento, a qual representará a confirmação da efetiva prestação dos serviços e o total cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO.
7. O representante do CONTRATANTE anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução da Autorização de Fornecimento, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.
8. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representando do CONTRATANTE serão solicitadas a seus superiores, em tempo hábil, para adoção das medidas cabíveis.

ENCARGOS DO CONTRATADO

9. São obrigações gerais do CONTRATADO:
 - 9.1. manter, durante a execução da Autorização de Fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas no curso do processo que deu origem ao presente instrumento;
 - 9.2. cumprir a legislação previdenciária, fiscal e trabalhista, inclusive referente à saúde e segurança do trabalho;
 - 9.3. cumprir a legislação e a regulamentação relativa à prevenção e ao combate à corrupção em todas as suas formas;
 - 9.4. adotar práticas de preservação dos recursos naturais e de mitigação aos efeitos adversos ao meio ambiente e ao clima, provocados pela atividade econômica;
 - 9.5. conhecer e cumprir a Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e ao Financiamento do Terrorismo (PLD/FT) do BANCO, que contempla a estrutura organizacional, princípios, procedimentos, controles internos e governança, disponível no sítio eletrônico do BANCO na internet, na página www.bnb.gov.br/seguranca;
 - 9.6. reconhecer os princípios do Pacto Global da Organização das Nações Unidas – ONU;
 - 9.7. adotar práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, de modo a prevenir ações danosas ao meio ambiente, em observância à legislação vigente, principalmente no que se refere aos crimes ambientais, contribuindo para a manutenção de um meio ambiente ecologicamente equilibrado;
 - 9.8. orientar e capacitar os prestadores de serviços, fornecendo informações necessárias para a perfeita execução dos serviços, incluindo noções de responsabilidade social, ambiental e climática;
 - 9.9. Entregar o(s) produto(s) que compõe(m) o objeto da Autorização de Fornecimento, preferencialmente, acondicionado(s) em embalagem(ns) individual(is) adequada(s), com o

menor volume possível, que utilize(m) materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

- 9.10. assumir inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao CONTRATANTE e a terceiros, por dolo ou culpa de seus empregados, decorrentes dos serviços ora contratados;
 - 9.11. permitir, em caráter irrevogável e irretratável, que o CONTRATANTE forneça aos órgãos e entidades municipais, estaduais e federais, voltados à administração tributária, toda e qualquer informação ou, ainda, documentos que lhe forem requisitados, relativos à Autorização de Fornecimento, em cumprimento às disposições normativas vigentes;
 - 9.12. observar e exigir que seus empregados observem a Política de Relacionamento com Clientes do BANCO, que trata do relacionamento com clientes e usuários de produtos e serviços financeiros, disponível no sítio eletrônico do BANCO na internet, na página www.bnb.gov.br/institucional, sempre que a prestação dos serviços envolver contato direto entre empregados ou prepostos do CONTRATADO e clientes do BANCO;
 - 9.13. comunicar ao fiscal da Autorização de Fornecimento acerca de qualquer ocorrência anormal na execução dos serviços;
 - 9.14. atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor da Autorização de Fornecimento;
 - 9.15. alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas da Autorização de Fornecimento, com habilitação e conhecimento adequados à execução dos serviços;
 - 9.16. prestar os esclarecimentos ou informações que sejam solicitadas pelo CONTRATANTE, garantindo-lhe o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como a documentos relativos à execução dos serviços;
 - 9.17. Apresentar declaração de vedação ao nepotismo e impedimentos, conforme modelo constante do Anexo intitulado “Declaração de Vedação ao Nepotismo e Impedimentos”.
 - 9.18. cumprir as demais obrigações estabelecidas na Autorização de Fornecimento e seus anexos.
10. São condutas vedadas ao CONTRATADO:
- 10.1. conter em seus quadros, durante toda a execução contratual, empregado(s) menor(es) de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou menor(es) de dezesesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz(es), a partir de quatorze anos, bem como trabalhador(es) em condições análogas à de escravo;
 - 10.2. incorrer em práticas que possam, de qualquer modo, contribuir para a disseminação do proveito criminoso da prostituição;
 - 10.3. possuir sentença condenatória transitada em julgado, em razão da prática de atos, pelo próprio CONTRATADO e ou seus dirigentes e/ou que importem em discriminação, em preconceito com base em atributos pessoais ou em assédio moral ou sexual;
 - 10.4. alocar, na execução direta dos serviços objeto da Autorização de Fornecimento, empregado ou sócio que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de empregados do BANCO:
 - 10.4.1. detentores de cargo comissionado que atuem na área do BANCO com gerenciamento sobre a Autorização de Fornecimento;

- 10.4.2. detentores de cargo comissionado que atuem na área demandante da contratação (área gestora e fiscal da Autorização de Fornecimento);
- 10.4.3. detentores de cargo comissionado que atuem na área que realiza a licitação/contratação;
- 10.4.4. autoridade do BANCO hierarquicamente superior às áreas supramencionadas;
- 10.5. realizar qualquer negócio em nome do ou em razão deste instrumento de maneira imprópria, que configure atos criminosos ou ilícitos, tais como corrupção, lavagem de dinheiro, financiamento do terrorismo e fraudes, estendendo-se a presente vedação a seus empregados;
- 10.6. subcontratar parcela do objeto da Autorização de Fornecimento sem que haja previsão contratual ou em desacordo com a cláusula que trata do assunto, se houver;
- 10.7. veicular publicidade acerca da Autorização de Fornecimento, salvo se houver prévia autorização do CONTRATANTE.

PROCEDIMENTOS DE INTEGRIDADE, CONDUTA ÉTICA E ANTICORRUPÇÃO

- 11. A plena execução do objeto da Autorização de Fornecimento pressupõe, além do cumprimento das cláusulas e condições nele definidas, a observância por parte do CONTRATADO de procedimentos de integridade, conduta ética e adoção de procedimentos anticorrupção na execução dos serviços, atendendo integralmente ao que dispõe a Lei nº 12.846/2013, ressalvado que:
 - 11.1. a aplicação das sanções previstas na Lei nº 12.846/2013 não afeta os processos de responsabilização e aplicação de penalidades decorrentes de atos ilícitos alcançados pela Lei 13.303/2016 e pelo RLCBNB, ou outras normas de licitações e contratos da Administração Pública;
 - 11.2. na hipótese de ser prevista na Autorização de Fornecimento cláusula que possibilite o CONTRATANTE admitir a subcontratação de parcela do objeto da Autorização de Fornecimento, sendo a subcontratação autorizada pelo CONTRATANTE, o CONTRATADO ficará obrigado a inserir cláusula anticorrupção no contrato a ser celebrado com a empresa subcontratada, seguindo os moldes da redação contida nesta cláusula.
- 12. Para fins do que dispõe esta cláusula, ao firmar a Autorização de Fornecimento, o CONTRATADO declara:
 - 12.1. ter ciência de que o disposto na Lei nº 12.846/2013 aplica-se à Autorização de Fornecimento;
 - 12.2. ter pleno conhecimento do que dispõe a Lei nº 12.846/2013, em especial no que se refere à prática de atos lesivos à Administração Pública, tendo ciência da responsabilização administrativa e civil a que ficará sujeito na hipótese de cometimento de tais atos, além das penalidades aplicáveis, nos termos da referida lei;
 - 12.3. ter ciência de que a prática de atos lesivos à Administração Pública, definidos no art. 5º da Lei nº 12.846/2013, sujeitá-lo-á à aplicação das sanções previstas na referida lei, observados o contraditório e a ampla defesa.
- 13. O CONTRATADO fica obrigado a:
 - 13.1. cumprir fielmente o disposto na Lei nº 12.846/2013, abstendo-se do cometimento de atos lesivos à Administração pública, definidos no art. 5º da referida lei, mormente no que diz respeito a práticas corruptas e/ou antiéticas;

- 13.2. respeitar e exigir que seus empregados respeitem, no que couber, os princípios éticos aceitos pelo BANCO, na forma da Política de Integridade e Ética e do Código de Conduta Ética e Integridade do BANCO, cujo teor dos referidos documentos poderá ser acessado no sítio eletrônico www.bnb.gov.br, em Institucional → Sobre o Banco → Integridade e Ética / Código de Conduta Ética e Integridade;
- 13.3. disseminar entre seus empregados alocados na prestação dos serviços objeto da Autorização de Fornecimento o conhecimento sobre o disposto na Lei nº 12.846/2013, de modo que seja assegurado que entendam os termos da referida lei e tenham consciência da relevância do tema integridade e ética na execução dos serviços;
- 13.4. cuidar para que nenhuma pessoa ou entidade que atue em seu nome ou em seu benefício prometa, ofereça, comprometa-se a dar qualquer tipo de vantagem indevida, de maneira direta ou indireta, a qualquer empregado do CONTRATANTE, ou a qualquer pessoa ou entidade em nome do CONTRATANTE;
- 13.5. manifestar aos seus empregados alocados na prestação dos serviços objeto da Autorização de Fornecimento, bem como a qualquer pessoa ou entidade que aja em seu nome, a proibição de que qualquer um deles utilize meio imoral ou antiético nos relacionamentos com os empregados do BANCO;
- 13.6. cooperar com o CONTRATANTE e demais órgãos, entidades ou agentes públicos, em caso de denúncia, suspeita de irregularidades e/ou violação da Lei nº 12.846/2013 referentes à Autorização de Fornecimento.

APLICABILIDADE DAS SANÇÕES E DEMAIS CONDIÇÕES

14. A advertência será aplicável quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial deste instrumento, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais gravosa, bem como no caso de falhas ou transtornos de menor gravidade.
15. A suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar poderá ser aplicada às empresas ou aos profissionais que, em razão de contratos regidos pelo RLCBNB:
 - 15.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - 15.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
 - 15.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com o BANCO em virtude de atos ilícitos praticados.
16. O CONTRATADO ficará, ainda, sujeito à aplicação da sanção prevista no item anterior, observados o contraditório e a ampla defesa, quando:
 - 16.1. apresentar documentação falsa;
 - 16.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - 16.3. falhar ou fraudar na execução deste instrumento;
 - 16.4. comportar-se de modo inidôneo;
 - 16.5. cometer fraude fiscal.

17. Reserva-se ao CONTRATANTE o direito de proceder à retenção acautelatória e compensar dos pagamentos do CONTRATADO os valores previamente calculados para as multas referidas nesta cláusula.
18. A retenção referida no subitem anterior poderá ser objeto de compensação, uma vez caracterizada total ou parcialmente a sanção de multa ao final do julgamento de processo administrativo, cuja abertura é previamente comunicada ao CONTRATADO para apuração da infração contratual, garantida a apresentação de sua defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis.
19. A sanção de multa poderá ser aplicada concomitantemente com as demais sanções previstas nesta cláusula, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 10 (dez) dias úteis, e de modo cumulativo, independentemente de sua quantidade.
20. O valor total apurado para pagamento das multas não excederá 10% (dez por cento) do preço global contratado, por cada julgamento de processo administrativo.
21. Havendo previsão de garantia de execução contratual, se a multa for de valor superior ao da garantia prestada, além da perda desta, responderá o CONTRATADO pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

RESCISÃO

22. A inexecução total ou parcial da Autorização de Fornecimento poderá ensejar a sua rescisão, de acordo com o disciplinado nesta cláusula.
23. A rescisão da Autorização de Fornecimento poderá ser:
 - 23.1. unilateral, assegurada a prévia defesa;
 - 23.2. amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE e o CONTRATADO;
 - 23.3. por determinação judicial.
24. Constituem motivos para rescisão unilateral da Autorização de Fornecimento:
 - 24.1. o não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
 - 24.2. a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
 - 24.3. o descumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;
 - 24.4. a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei nº 12.846/2013;
 - 24.5. a prática de crime de lavagem de dinheiro e financiamento do terrorismo;
 - 24.6. a inobservância da vedação ao nepotismo;
 - 24.7. a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução deste instrumento contratual;
 - 24.8. a constatação de que o CONTRATADO mantém, em seus quadros, trabalhadores em condições análogas à de escravo.

25. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
26. A rescisão unilateral da Autorização de Fornecimento, por parte do CONTRATANTE, será efetivada após o regular processo administrativo.
27. A solicitação de rescisão unilateral, por parte do CONTRATADO, deverá ocorrer mediante comunicação prévia ao CONTRATANTE, indicando os motivos que fundamentam a solicitação, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias, salvo se o prazo de execução contratual não ultrapassar 6 (seis) meses, hipótese esta em que a solicitação deverá se dar no prazo mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência.
28. A rescisão amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, devendo ser formalizada mediante celebração de termo de distrato.

ANEXO VI**DECLARAÇÃO DE VEDAÇÃO AO NEPOTISMO E IMPEDIMENTOS**

O Contratado DECLARA, sob as penas da Lei, que:

1. não é constituído por administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social que seja diretor ou empregado do Banco do Nordeste;
2. não está suspenso pelo Banco do Nordeste;
3. não está impedido ou declarado inidôneo pela União, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;
4. não é constituído por sócio de empresa que esteja suspensa, impedida ou declarada inidônea pela União;
5. não tem administrador que seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea pela União;
6. não é constituído por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea pela União, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
7. não tem administrador que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea pela União, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
8. não há nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea;
9. não possui administrador(es) ou sócio(s) com poder de direção que tenha(m) relação de parentesco (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau civil) com:
 - 9.1. dirigente do Banco do Nordeste;
 - 9.2. empregado do Banco do Nordeste cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação (área demandante da licitação/contratação, área que realiza a licitação/contratação, área com gerenciamento sobre o presente contrato);
 - 9.3. autoridade do ente público a que o Banco do Nordeste esteja vinculado;
10. o(s) proprietário(s) desta empresa, mesmo na condição de sócio(s), não foi(ram) gestor(es), nem empregado(s) do Banco do Nordeste ou, se foi(ram), o fato ocorreu há mais de 6 (seis) meses, contados da data de assinatura desta declaração.

Local e data

Assinatura e carimbo do representante legal do Contratado

Para efeito de informação, objeto desta declaração, devem ser observados os seguintes tipos de relação familiar:	
Por consanguinidade em linha reta:	Bisavô, avô, pai e mãe, filhos, netos e bisnetos.
Por consanguinidade em linha colateral:	Tios, irmãos e sobrinhos.
Por afinidade:	Padrasto, madrasta e enteados do empregado e do seu cônjuge, genro, nora, sogros, cunhados e concunhados do empregado e avós, netos, bisavós e bisnetos do cônjuge.

ANEXO VII**ACORDO DE RESPONSABILIDADE PARA FORNECEDORES E PARCEIROS**

BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S/A, sociedade de economia mista de cujo capital social a União participa majoritariamente (art. 5º da Lei 1.649, de 19.07.52), integrante da Administração Pública Federal Indireta (art. 4º, II, 'c', do Dec-Lei nº 200, 25.02.67), com sede na Av. Dr. Silas Munguba, nº 5.700, Passaré, na cidade de Fortaleza, Ceará, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato devidamente representado por seu Gerente de Ambiente, **NEYLSON** Moreira Bezerra, brasileiro, solteiro, portador do CPF de nº, e por sua Gerente de Central, Antônia **KELVIANE** da Silva Jorge Adriano, brasileira, casada, portadora do CPF de nº, e, (qualificação da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ/MF nº, situada, na cidade de, (UF), doravante denominado **CONTRATADO**, neste ato devidamente representado(a) por seu (inserir cargo do representante legal da pessoa jurídica),, brasileiro(a), (casado(a)/solteiro(a)), portador do CPF de nº, considerando que:

- a) são titulares de informações técnicas, financeiras e comerciais de caráter secreto e/ou reservado;
- b) pretendem realizar acordo comercial, em função do qual **CONTRATANTE** e **CONTRATADO** terão acesso a informações consideradas secretas e/ou reservadas pela outra parte;
- c) as **PARTES CONTRATANTES** desejam resguardar a confidencialidade de tais informações, garantindo o mesmo à outra parte, resolvem celebrar o presente **ACORDO DE RESPONSABILIDADE**, que se regerá pelos seguintes termos e condições:

DA INEXISTÊNCIA DE OBRIGAÇÕES CONFLITUOSAS

CLÁUSULA PRIMEIRA. O **CONTRATADO** declara que:

- (i) o cumprimento de seus deveres como prestador de serviço do **CONTRATANTE** não violará nenhum acordo ou outra obrigação de manter informações secretas e/ou reservadas, de propriedade de terceiros, não importando a natureza de tais informações;
- (ii) não está vinculado a nenhum acordo ou obrigação com terceiros, o qual esteja ou possa estar em conflito com as obrigações assumidas perante o **CONTRATANTE** ou que possa afetar os interesses deste nos serviços por ele realizados; e
- (iii) não trará ao conhecimento de qualquer empregado, administrador ou consultor do **CONTRATANTE** informação secreta e/ou reservada ou qualquer outro tipo de informação de propriedade de terceiros, bem como não utilizará, enquanto persistir qualquer espécie de vínculo contratual entre **CONTRATANTE** e **CONTRATADO**, qualquer tipo de segredo comercial de terceiros.

DA INFORMAÇÃO SIGILOSA

CLÁUSULA SEGUNDA. O termo "informação sigilosa" significa qualquer informação, elaborada ou não por parte do **CONTRATADO**, ou ainda, revelada pelo **CONTRATANTE** ao **CONTRATADO**, a qual esteja relacionada com as atividades do **CONTRATANTE**, seus clientes ou fornecedores e que seja secreta, reservada ou de sua propriedade.

CLÁUSULA TERCEIRA. O termo "informação sigilosa" inclui, mas não se limita, a informações relativas a software desenvolvido e em desenvolvimento e / ou qualquer tipo de solução de alta tecnologia, especialmente relacionadas com:

- (i) Segurança em ambientes de redes de computadores;
- (ii) Auditoria de sistemas;
- (iii) Projeto de implantação de soluções em segurança da informação;
- (iv) Treinamento em segurança da informação;
- (v) Projeto e / ou implantação de sistemas para detecção de invasões;
- (vi) Análise de vulnerabilidades em rede de computadores;
- (vii) Análise de vulnerabilidades em sistemas de informática e ambientes de tecnologia da informação;
- (viii) Terceirização e / ou administração de sistemas de segurança da informação;
- (ix) Projeto e / ou implantação de plano de contingências;
- (x) Projeto e / ou implantação de política de segurança;
- (xi) Projeto e / ou implantação de sistemas criptográficos;
- (xii) Projeto e / ou implantação de firewall;
- (xiii) Teste de invasão.

CLÁUSULA QUARTA. O termo “informação sigilosa” pode incluir ainda:

- (i) informações relativas aos projetos realizados pelas PARTES CONTRATANTES que sejam anteriores a qualquer revelação pública do mesmo, incluindo, mas não se limitando, a natureza dos projetos, produção de dados, dados técnicos e de engenharia, dados e resultados de testes, andamento e detalhes de pesquisa, desenvolvimento de produtos e serviços e informações concernentes à aquisição, proteção, execução e licença de direitos de propriedade (incluindo patentes, direitos de cópia e segredos comerciais);
- (ii) informações internas pessoais e financeiras das PARTES CONTRATANTES, nome de fornecedores ou outras informações relacionadas a estes, informações relativas a quaisquer compras e respectivos custos, serviços internos e manuais de operação, maneira e método de conduzir suas atividades;
- (iii) planos de desenvolvimento e marketing; dados de prelo e custo; taxas; políticas de cobrança e de tabelamento; técnicas de marketing e métodos de obtenção de negócios; previsões e premissas de previsões; e futuros planos e estratégias potenciais das PARTES CONTRATANTES que tenham sido ou estejam sendo discutidas; e
- (iv) toda informação que se torne conhecida de qualquer pessoa, devido ao desempenho pelo CONTRATADO das suas obrigações perante o CONTRATANTE, e que se possa razoavelmente entender que seja secreta e/ou reservada ou que as partes contratantes devam tomar medidas de proteção para impedir o seu vazamento.

CLÁUSULA QUINTA. “Informação sigilosa” não significará:

- (i) habilidades gerais ou experiência adquirida durante o período da execução do contrato ao qual este Acordo está vinculado, quando as PARTES CONTRATANTES poderiam razoavelmente ter tido a expectativa de adquiri-las em situação similar ou prestando serviços a outras empresas;
- (ii) informações conhecidas publicamente sem a violação deste Acordo ou de instrumentos similares; ou,
- (iii) revelação de informações exigidas por lei ou regulamento, autoridade governamental ou judiciária, devendo as PARTES CONTRATANTES providenciar para que, antes de tal revelação, seja a outra parte notificada da exigência (dentro dos limites possíveis diante das circunstâncias) e lhe seja proporcionada oportunidade de discuti-la.

CLÁUSULA SEXTA. Toda informação sigilosa, quer seja desenvolvida pelo CONTRATADO, quer por outros empregados ou consultores do CONTRATANTE, é de propriedade exclusiva do CONTRATANTE, conforme o caso. Estas informações sigilosas serão tratadas e protegidas como tais, de acordo com o estabelecido neste Acordo.

CLÁUSULA SÉTIMA. Como consequência do conhecimento de informações sigilosas, os CONTRATANTES deverão guardar segredo a respeito dos negócios realizados, obrigando-se desde já a:

- (i) salvo se imprescindível para fins de execução do contrato, não destruir, usar, copiar, transferir ou revelar a nenhuma pessoa ou entidade, sem prévia e expressa autorização da outra parte contratante, toda e qualquer informação secreta e/ou reservada;
- (ii) tomar todas as precauções razoáveis para impedir a destruição, uso, cópia, transferência ou revelação inadvertida de qualquer informação secreta e/ou reservada;
- (iii) entregar imediatamente todas as informações secretas ou reservadas que estejam expressas em qualquer forma física ou efêmera que estejam sob sua posse e controle, dentro do prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de rescisão do contrato ao qual o presente Acordo está vinculado.

CLÁUSULA OITAVA. Os dados, informações e documentos de cada parte contratante, repassados à outra parte por qualquer meio, durante a execução dos serviços contratados, constituem informação privilegiada e, como tal, têm caráter de estrita confidencialidade, só podendo ser utilizados para fins de execução do contrato, ao qual este Acordo é vinculado.

CLÁUSULA NONA. É expressamente vedado a qualquer das PARTES CONTRATANTES repassar qualquer informação identificada e caracterizada como sigilosa, inclusive a terceiros contratados para executar atividades decorrentes do contrato ao qual este Acordo está vinculado, exceto mediante autorização expressa da outra parte contratante.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CLÁUSULA DÉCIMA. As PARTES CONTRATANTES declaram-se inteiramente responsáveis pelos atos praticados por seus empregados e ex-empregados, durante ou após a execução do contrato ao qual este Acordo está vinculado, que impliquem no descumprimento de cláusulas do presente Acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA. As obrigações das PARTES CONTRATANTES neste Acordo produzirão efeitos a partir da data da assinatura do instrumento contratual ao qual o presente Acordo está vinculado. Qualquer violação ou ameaça de violação a este Acordo irá constituir justa causa para imediata rescisão do contrato de prestação de serviços firmado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. As obrigações das PARTES CONTRATANTES derivadas deste Acordo permanecerão em vigor e produzirão seus regulares efeitos mesmo após a extinção do contrato ao qual este Acordo está vinculado, conforme cada uma das disposições do presente Acordo, continuando válidas e com efeito, a despeito de qualquer violação deste Acordo ou do contrato de prestação de serviços firmado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA. Se qualquer dispositivo ou convenção deste Acordo for determinado nulo ou inexecutável, no todo ou em parte, não afetará ou prejudicará a validade de quaisquer outras convenções ou dispositivos do mesmo, sendo cada uma de suas convenções ou dispositivos considerados separada e distintamente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA. Os CONTRATANTES reconhecem expressamente que:

- (i) receberam uma cópia deste Acordo;
- (ii) tiveram tempo suficiente para analisar este Acordo;
- (iii) leram e compreenderam os termos deste Acordo e suas obrigações dele derivadas;
- (iv) têm ciência que não haverá outro acordo ou aditivos que revoguem os termos deste Acordo, em nenhuma hipótese.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. As PARTES CONTRATANTES declaram e concordam que as restrições impostas por este Acordo são necessárias para proteger seus interesses com respeito à propriedade das informações sigilosas, à propriedade intelectual e aos projetos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. Este Acordo obriga a todas as pessoas, físicas ou jurídicas, de qualquer modo vinculadas às PARTES CONTRATANTES, as quais sejam repassadas informações privilegiadas ou sigilosas, nos termos deste Acordo, que entra em vigor na data de sua assinatura, em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as PARTES CONTRATANTES, seus representantes legais e sucessores, inclusive após o encerramento do contrato ao qual o presente Acordo está vinculado.

Para dar eficácia a este instrumento, as partes assinaram o presente em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas:

(Cidade) (UF), de

Pelo: **BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.**
Ambiente de Estratégia de Logística e Gestão das Aquisições
Central de Aquisições e Contratações

NEYLSON Moreira Bezerra
Gerente de Ambiente

Antônia **KELVIANE** da Silva Jorge Adriano
Gerente de Central

Pela:

Nome:
Função:
CPF:

TESTEMUNHAS: